



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ อำเภอสมเด็จ จังหวัดกาฬสินธุ์

จากการประเมินผลคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยภาพรวมได้คะแนน ๙๑.๕๗ (ผ่าน) องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ ได้รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้แสดงมาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการสรุปผลการดำเนินการ, การสรุปผลการดำเนินการและผลลัพธ์ของการดำเนินการ, กำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ดังนี้

ลำดับที่	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ
๑	มาตรการเรื่องแนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่ควรทำ และไม่ควรทำ (Dos&Don'ts)	๑. จัดทำประกาศ มาตรการ เรื่องแนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่ควรทำและไม่ควรทำ (Dos&Don'ts) ๒. จัดทำคู่มือการทำงาน ของแต่ละส่วนงาน ๓. จัดประชุมถ่ายทอดนโยบายประพฤติตนทางจริยธรรม ที่ควรทำ และไม่ควรทำ (Dos & Don'ts)	เดือน มีนาคม ๒๕๖๘	ทุกส่วนราชการ (สำนักปลัด, กองคลัง, กองช่าง, กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการสังคม กองสาธารณสุขฯ)	ได้นำประกาศมาตรการ เรื่อง แนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่ควรทำ และไม่ควรทำ (Dos&Don'ts) และเผยแพร่ให้บุคลากรในองค์กร และประชาชนผู้ใช้บริหารให้ทราบ โดยทั่วกัน ๒. จัดประชุมประจำเดือนถ่ายทอดนโยบายด้านจริยธรรม ที่ควรทำ และไม่ควรทำ (Dos & Don'ts) กำชับในการปฏิบัติหน้าที่ ทุกๆ เดือน ๓. ให้แต่ละส่วนราชการ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของตนเอง และถือปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน	๑. ได้จัดทำประกาศมาตรการ เรื่อง แนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่ควรทำ และไม่ควรทำ (Dos & Don'ts) ประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน ๒. แต่ละส่วนราชการ จัดทำคู่มือการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง ไว้ยึดถือปฏิบัติให้ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ๓. เมื่อได้มีการประชุมดำเนินเพื่อ ถ่ายทอดนโยบายทำให้บุคลากรในองค์กรเข้าใจในพฤติกรรมที่ทำได้และไม่ควรทำ ทำให้เกิดความเชื่อมั่นจากประชาชนมากขึ้น

ลำดับที่	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ
๒	มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	<p>๑. จัดอบรมให้บุคลากรในหน่วยงาน เพื่อส่งเสริมความเข้าใจเกี่ยวกับกฎเกณฑ์และการปฏิบัติตนให้เล็งเห็นถึงผลเสียของการมองเห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนมากกว่าประโยชน์ ส่วนรวม</p> <p>๒. มีการบริหารงานที่โปร่งใสและเป็นธรรม เสริมสร้างผู้ปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถด้วยความโปร่งใส ตรงไป ตรงมาเปิดเผย ตรวจสอบ ได้ปฏิบัติตนให้มีจรรยาบรรณ ซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม เพื่อประโยชน์ ส่วนรวม</p>	<p>ทุกเดือนในการประชุมประจำเดือน</p> <p>ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p>	<p>ทุกส่วนราชการ (สำนักปลัด, กองคลัง, กองช่าง, กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการสังคม กองสาธารณสุขฯ)</p>	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ ได้มีการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการประชุม/ การฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในทุกปี เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กร มีความรู้ ความเข้าใจ ความละเอียด ในการประพฤติทุจริตต่อหน้าที่ตลอด จนให้ความรู้ ว่าสิ่งใดกระทำได้ และกระทำไม่ได้</p> <p>มีการรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนราชการ ให้ผู้บริหารทราบเป็นระยะ เพื่อความโปร่งใสตลอดจนเผยแพร่การดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ สัมพันธ์ให้ประชาชน ทราบอย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>- บุคลากรทุกส่วนงาน จัดทำคู่มือการปฏิบัติหน้าที่ของตนเพื่อใช้เป็นแนวทางการทำงาน ป้องกันการทุจริต</p> <p>- นำข้อมูลที่ได้จากการอบรมนำไปปรับปรุงใช้ให้เหมาะสม กับสถานการณ์หรือการทำงานของแต่ละส่วนงาน</p> <p>- รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบเป็นระยะๆ</p>

ลำดับที่	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ
๓	มาตรการการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมและเผยแพร่การทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ	<p>๑. จัดช่องทางการเปิดโอกาสให้ประชาชนที่ติดต่อราชการ ได้มีโอกาสทำการประเมินการทำงานของเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่</p> <p>๒. เผยแพร่การดำเนินการหรือกิจกรรมที่ประชาชนสามารถมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมได้ทุกช่องทาง ทั้งประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ ช่องทางสื่อออนไลน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ</p>	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ทุกส่วนราชการ (สำนักปลัด, กองคลัง, กองช่าง, กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการสังคม กองสาธารณสุขฯ)	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ติดตามข้อมูลข่าวสารของแต่ละส่วนราชการ เพื่อนำมาเผยแพร่ในบอร์ดประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ และช่องทางสื่อออนไลน์ทุกประเภท เพื่อนำเสนอข้อมูลข่าวสารของทางองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน	ประชาชนเริ่มรู้จักการใช้ช่องทางข้อมูลข่าวสารของทางองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ สามารถทราบวันเวลาในการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ตลอดจนการติดตามผลการดำเนินการและให้ข้อเสนอแนะกับทางองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ เช่น การประชุมประชาคมประชาชนสามารถแจ้งความประสงค์ หรือข่าวสารให้กับทางองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จได้เป็นอย่างดี

ลำดับที่	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ
๔	มาตรการการกำกับดูแลและใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑. จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้มีขั้นตอน และแนว ทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ เป็นคู่มือให้เป็นมาตรฐานการปฏิบัติงานเดียวกัน ๒. ประชุมประจำเดือนถ่ายทอด หลักเกณฑ์การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ทุกส่วนราชการ (สำนักปลัด, กองคลัง, กองช่าง, กองการศึกษาฯกองสวัสดิการสังคม กองสาธารณสุขฯ)	ได้จัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายอย่างเคร่งครัด ต้องได้รับการพิจารณาอนุญาตก่อนนำทรัพย์สินไปใช้ และให้มีการรายงานการใช้พัสดุ ครุภัณฑ์ให้ผู้บริหารทราบ  แจ้งเวียนคู่มือการใช้ทรัพย์สินทางราชการให้ทราบโดยทั่วกัน  บุคลากรในองค์กรรับฟังการถ่ายทอดนโยบาย และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	ทรัพย์สินของทางราชการลดที่เสื่อมสภาพ เช่น คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ ฯลฯ  มีมาตรฐานในการยืมใช้สิ่งคืนและสามารถตรวจสอบได้  บุคลากรมีความตื่นตัวมีการทำเอกสารหลักฐานเป็นหนังสือในการยืมทุกครั้ง

ลำดับที่	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ
๕	มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	<p>๑. จัดทำประกาศมาตรการ ส่งเสริมความโปร่งใสในการ จัดซื้อ จัดจ้าง</p> <p>๒. ประชุมประจำเดือนชี้แจง แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้บุคลากรของหน่วยงานทราบ โดยทั่วกัน เผยแพร่ ข้อมูล การใช้จ่ายงบประมาณ ลงใน ทุกช่องทาง เช่น บอร์ด ประกาศ หรือเว็บไซต์ องค์กรบริหารส่วน ตำบลศรีสมเด็จ และสื่อออนไลน์ ทุกช่องทาง</p>	<p>ต้นปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>ประชุมประจำเดือน</p>	เจ้าหน้าที่พัสดุ	<p>เมื่อได้จัดทำประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดจ้างแล้ว จึงได้แจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการทราบ และถือปฏิบัติโดยทั่วกัน</p> <p>เจ้าหน้าที่พัสดุประสานประชาสัมพันธ์ ให้ข้อมูลในการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อเผยแพร่ลงในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ ให้ทราบ โดยทั่วกัน</p> <p>จัดประชุมประจำเดือน ให้แต่ละกองชี้แจงแผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ในแต่ละเดือน</p>	<p>เมื่อมีการประชุมประจำเดือน ผู้บริหารได้มีการชี้แจงทำความเข้าใจในเรื่องของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร และกำชับให้แต่ละกองดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงานที่กำหนดไว้ และ หากพบปัญหาให้รายงาน ให้ผู้บริหารทราบเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขต่อไป</p>

ลำดับ ที่	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ ตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ
๖	มาตรการให้ผู้มีส่วน ได้เสีย มีส่วนร่วม ในการส่งมอบความ โปร่งใสและป้องกัน การทุจริต	จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วน ตำบลศรีสมเด็จ เรื่อง มาตรการให้ผู้มี ส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการจัดส่งมอบ ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต  จัดให้มีการอบรมเรื่องจัดการปัญหา ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน และการป้องกันการทุจริต	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	งานนิติการฯ สำนักปลัด	ได้จัดทำประกาศมาตรการเรื่อง การให้ผู้มีส่วนได้ส่วนร่วมในการ จัดส่งมอบความโปร่งใสและป้อง กันการทุจริต โดยให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถทำการประเมินความพึง พอใจในการใช้บริการสามารถยื่น เรื่องร้องเรียน หากพบว่ามีการเรียกรับสินบน หรือทุจริต ประพฤติมิชอบ โดยประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งบอร์ดองค์การบริหารส่วนตำ บลศรีสมเด็จ  จัดให้มีการอบรมถ่ายทอดความ รู้ เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน ว่ามักเกิดจากกรณีใดบ้าง และมีผลเสียต่อองค์กรอย่างไร	บุคลากรตื่นตัวในการดำเนินการและมีความ ระมัดระวังมากยิ่งขึ้นเนื่องจากประชาชน ผู้ใช้บริการ สามารถประเมินความพึงพอใจได้ ซึ่งผลการประเมินดังกล่าวเป็นตัวชี้วัดที่ส ะท้อนความบกพร่องหรือการพัฒนาของเ ้าหน้าที่ในการให้บริการ  ในด้านของการอบรมถ่ายทอดความรู้ เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน ก่อนหน้าการได้รับการอบรมบุคลากรในอ ค์กรหลายคนไม่มีความรู้ที่ผลประโยชน์ ทับซ้อนคืออะไร มีอะไรบ้าง เมื่อได้ทราบข้อมูลแล้ว จึงลดการทำงานที่มีผลประโยชน์ทับซ้อนไ ด้เป็นอย่างดี เช่น ลดการรับงานนอก เพื่อไม่ให้ กระทบต่อองค์กรเป็นต้น

ลำดับ ที่	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาในกา รดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ ตามมาตรการหรือกิจก กรรม	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ
๗	นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	สำนักปลัด	ประกาศนโยบายไม่รับ ของขวัญหรือของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	คณะผู้บริหาร พนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบาย ไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
๘	มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและก้า มติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ	๑. กำหนดแนวทาง/ มาตรการเพื่อกำกับติดตามหน่วย งานที่เกี่ยวข้องให้เผยแพร่ข้อมูลของ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ ต่อสาธารณชน โดยพิจารณา ให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็น ประโยชน์กับสาธารณชนให้ เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ขององค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่นและสื่อออน ไลน์รูปแบบอื่นและช่องทางที่หลากหลาย	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	สำนักปลัด	ดำเนินการจัดทำมาตร การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะและก้า มติดตาม การเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระดับการรับรู้ของประชาชนต่อข้อมูลสาธารณะ มีเพิ่มขึ้นประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลสาธารณะได้มา กขึ้นและง่ายขึ้น</li> <li>- ระดับความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ มีเพิ่มขึ้นหน่วยงานภาครัฐมีความน่าเชื่อถือและเป็น ที่ไว้วางใจของประชาชนมากขึ้น</li> <li>- ระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการ ตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานภาครัฐมีเพิ่มขึ้น ประชาชนสามารถมีส่วนร่วมในการติดตามและตรวจ สอบการทำงานของหน่วยงานภาครัฐได้มากขึ้น</li> </ul>

ลำดับ ที่	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ ตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ
๘	มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะ (ต่อ)	๒. กำหนดแนวทาง/มาตรการกำกับ ติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเผยแพร่ ข้อมูลข้างสารการให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ข้อกฎหมาย ข้อบังคับ และสถานที่ให้บริการอย่างชัดเจน เพื่อเป็นประโยชน์ต่อประชาชน ๓. ติดตามผลการดำเนินการตาม มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามตามการเผยแพร่ข้อ มูลสาธารณะขององค์การบริหารส่วน ตำบลศรีสมเด็จ ๔. รายงานผลการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะและกำกับติดตามการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้ผู้บริหาร ทราบ				