



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ (โทร./โทรสาร ๐ ๔๓๘๔๐ ๗๒๘)

ที่ กส ๗๙๕๐๑/

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสมเด็จ/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมเด็จ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาให้บุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน และเพื่อพัฒนาให้บุคลากรนำความรู้และความสามารถมาปรับใช้กับองค์กรตลอดจนภาระหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติของผู้บริหารและผู้รับผิดชอบงานด้านบุคคลโดยเฉพาะที่ต้องมุ่งปฏิบัติในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับบุคคล เพื่อให้บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีประสิทธิภาพอันจะส่งผลสำเร็จต่อเป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบล นั้น

บัดนี้ ได้สิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้ว จึงขอรายงานการติดตามและประเมินผลการบริหารและพัฒนาบุคลากร ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มาเพื่อให้ท่านทราบและเนื่องจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19) ทางองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ จึงไม่ได้ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่แนบมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวทิพย์สุดา พันธุ์ดี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ).....

(นางสุปรียา แก้วสะอาด)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัด/นายก

(ลงชื่อ).....

(นางลัดดาวัลย์ บุตรวัง)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ

การติดตามและประเมินผลการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ อำเภอสุมเด็จ จังหวัดกาฬสินธุ์

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	ปีงบประมาณที่พัฒนา ปี ๒๕๖๔ (จำนวนคน)	ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		การติดตามและประเมินผล ปี (๒๕๖๓)
					อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	
๑	หลักสูตรเกี่ยวกับนายก อบต. หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของนายก อบต. ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	ฝึกอบรม ๑ ครั้ง /ปี	๑	-	/	ได้เข้ารับการฝึกอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๒	หลักสูตรเกี่ยวกับรองนายก อบต. หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของรองนายก อบต. ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	ฝึกอบรม ๑ ครั้ง /ปี	๒	-	/	ไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๓	หลักสูตรเกี่ยวกับเลขานุการนายก อบต. หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของเลขานุการนายก อบต. ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	ฝึกอบรม ๑ ครั้ง /ปี	๑	-	/	ไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๔	หลักสูตรเกี่ยวกับประธานสภา หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของประธานสภา อบต. ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	ฝึกอบรม ๑ ครั้ง /ปี	๑	-	/	ไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๕	หลักสูตรเกี่ยวกับสมาชิกสภา อบต. หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของสมาชิกสภา อบต. ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	ฝึกอบรม ๑ ครั้ง /ปี	๑๓	-	/	ไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมตามแนวทางการพัฒนา

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	ปีงบประมาณที่พัฒนา ปี ๒๕๖๔ (จำนวนคน)	ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		การติดตามและประเมินผล ปี (๒๕๖๓)
					อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	
๖	หลักสูตรเกี่ยวกับปลัด อบต. หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของปลัด อบต. ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	ปลัด อบต. ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง /ปี	๑	-	/	ไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๗	หลักสูตรเกี่ยวกับหัวหน้าสำนักปลัดหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของหัวหน้าส่วนงานแต่ละส่วนให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	หัวหน้าส่วนแต่ละส่วน ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง /ปี	๑	-	/	ไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๘	หลักสูตรเกี่ยวกับผู้อำนวยการกองคลัง หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของผู้อำนวยการกอง ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	ผู้อำนวยการกองแต่ละกอง ฝึกอบรม ๑ ครั้ง /ปี	๑	-	/	ไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๙	หลักสูตรเกี่ยวกับผู้อำนวยการกองช่าง หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของผู้อำนวยการกองแต่ละกอง ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	ผู้อำนวยการกองแต่ละกอง ฝึกอบรม ๑ ครั้ง /ปี	๑	-	/	ไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๑๐	หลักสูตรเกี่ยวกับสมาชิกสภา อบต. หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของผู้อำนวยการกองแต่ละกอง ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	ผู้อำนวยการกองแต่ละกอง ฝึกอบรม ๑ ครั้ง /ปี	๑	-	/	ไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมตามแนวทางการพัฒนา

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	ปีงบประมาณที่พัฒนา ปี ๒๕๖๔ (จำนวนคน)	ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		การติดตามและประเมินผล ปี (๒๕๖๓)
					อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	
๑๑	หลักสูตรเกี่ยวกับนักวิเคราะห์นโยบายและแผนหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบลได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง /ปี	๑	-	/	ไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๑๒	หลักสูตรเกี่ยวกับนักพัฒนาชุมชนหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบลได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง /ปี	๑	-	/	ไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๑๓	หลักสูตรเกี่ยวกับนักจัดการงานทั่วไป หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบลได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง /ปี	๑	-	/	ไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๑๔	หลักสูตรเกี่ยวกับนิติกร หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบลได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง /ปี	๑	-	/	ไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๑๕	หลักสูตรเกี่ยวกับนักทรัพยากรบุคคลหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบลได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง /ปี	๑	-	/	ไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมตามแนวทางการพัฒนา

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	ปีงบประมาณที่พัฒนา ปี ๒๕๖๔ (จำนวนคน)	ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		การติดตามและประเมินผล ปี (๒๕๖๓)
					อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	
๑๖	หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าพนักงานธุรการหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบลได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง /ปี	๒	-	/	ไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๑๗	หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าพนักงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัยหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบลได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง /ปี	๑	-	/	ไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๑๘	หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบลได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง /ปี	๑	-	/	ไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๑๙	หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าพนักงานพัสดุหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบลได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง /ปี	๑	-	/	ไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๒๐	หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบลได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง /ปี	๑	-	/	ไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมตามแนวทางการพัฒนา

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	ปีงบประมาณที่พัฒนา ปี ๒๕๖๓ (จำนวนคน)	ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		การติดตามและประเมินผล ปี (๒๕๖๓)
					อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	
๒๑	หลักสูตรเกี่ยวกับนายช่างโยธาหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบลได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง /ปี	๑	-	/	ไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๒๒	หลักสูตรเกี่ยวกับนักวิชาการศึกษาหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของรองนายก อบต. ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบลได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง /ปี	๑	-	/	ไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๒๓	หลักสูตรเกี่ยวกับครูหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของเลขานุการนายก อบต. ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบลได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง /ปี	๖	-	/	ได้เข้ารับการฝึกอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๒๔	หลักสูตรเกี่ยวกับลูกจ้างประจำ หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของประธานสภา อบต. ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง /ปี	๑	-	/	ไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๒๕	การสนับสนุนส่งเสริมในการศึกษาต่อระดับปริญญา	เพื่อสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่นให้มีศักยภาพมากยิ่งขึ้น	คัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเพื่อขอรับทุนการศึกษา	๑	-	/	ไม่ได้รับการคัดเลือกตามแนวทางการพัฒนา

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	ปีงบประมาณที่พัฒนา ปี ๒๕๖๓ (จำนวนคน)	ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		การติดตามและประเมินผล ปี (๒๕๖๓)
					อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	
๒๖	การส่งเสริมระบบคุณธรรมจริยธรรม	เพื่อพัฒนาการมีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานของบุคลากรท้องถิ่นให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	ผู้บริหาร ส.อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างได้รับการฝึกอบรมหรือดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ๑ ครั้ง/ปี	๗๑	/	-	ไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๒๗	การพัฒนาระบบ IT ให้มี	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	ฝึกอบรม การใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตให้ตัวแทนทุกส่วนราชการ	๓	-	/	ไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมตามแนวทางการพัฒนา

โดยงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ