



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ อำเภอสมเด็จ จังหวัดกาฬสินธุ์
ที่ กส 79001/2562 วันที่ 10 ตุลาคม 2562

เรื่อง รายการผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. 2562

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 นั้น

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ จึงขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ร้อยละของโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2562 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเภท การจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2562	ร้อยละ
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	-	-
วิธีคัดเลือก	-	-
วิธีเฉพาะเจาะจง	658	100
รวม	658	100

ในปีงบประมาณ 2562 องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น 658 โครงการ พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 658 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100

2. ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2562 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเภท การจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	-	-
วิธีคัดเลือก	-	-
วิธีเฉพาะเจาะจง	7,622,061.51	100
รวม	7,622,061.51	100

ในปีงบประมาณ 2562 องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมเป็นเงินทั้งสิ้น 7,622,061.51 บาท โดยวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 7,622,061.51 บาท คิดเป็นร้อยละ 100

ข้อ 3...../

3. ปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

3.1 การจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องดำเนินการในสถานการณ์เร่งด่วน ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไม่มีประสิทธิภาพ

3.2 ปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างยังขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ

3.3 สัญญาอินเทอร์เน็ตระบบ e-GP ชัดข้องและหลุดบ่อย

3.4 ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความซับซ้อนคณะกรรมการต้องมีการกำหนดร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือรูปแบบรายการงานก่อสร้าง ทำให้ต้องใช้เวลาในการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะดังกล่าว จึงทำให้การจัดซื้อจัดจ้างเกิดความล่าช้า

4. ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

4.1 กรณีการจัดซื้อจัดจ้างในสถานการณ์เร่งด่วนให้สำนัก/กอง เจ้าของเรื่องเร่งประสานกองคลังดำเนินการ

4.2 จัดฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านพัสดุให้แก่บุคลากรของ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ

4.3 ติดตั้งสัญญาณอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ

4.4 กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินงานให้ชัดเจนเพื่อรวดเร็วต่อการจัดซื้อจัดจ้าง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายอภิสิทธิ์ นันทสมบัติ)

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวดาวัลย์ บุตรวัง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ)

(นายพรหมมินทร์ ฉิรินัง)

นักบริหารงานท้องถิ่น

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ.....

(ลงชื่อ)

(นายเตียง บุญสิงห์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ