

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ  
สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี

พ.ศ.2565

วันที่ 11 สิงหาคม 2565 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อ – สกุล                 | ตำแหน่ง       | ลายมือชื่อ               | หมายเหตุ |
|--------------|-----------------------------|---------------|--------------------------|----------|
| 1            | นางบุญยอด ภูจัตตุ           | ประธานสภาฯ    | บุญยอด ภูจัตตุ           |          |
| 2            | นางยุพิล โสมิตร             | เลขานุการสภาฯ | ยุพิล โสมิตร             |          |
| 3            | นายบุญโฮม ดอก<br>คำ         | ส.อบต.ม.7     | บุญโฮม ดอก<br>คำ         |          |
| 4            | นายสังเวียร ศรี<br>สิงห์    | ส.อบต.ม.4     | สังเวียร ศรี<br>สิงห์    |          |
| 5            | นายไชนรงค์ ชมภู<br>ทัศน์    | ส.อบต.ม.5     | ไชนรงค์ ชมภู<br>ทัศน์    |          |
| 6            | นายเพชรสมร ภาพ<br>เสรี      | ส.อบต.ม.6     | เพชรสมร<br>ภาพเสรี       |          |
| 7            | นางอินทร์ธิมา ชม<br>ภูทัศน์ | ส.อบต.ม.8     | อินทร์ธิมา ชม<br>ภูทัศน์ |          |
| 8            | นายไสว คำมะภา               | รองประธานสภาฯ | ไสว คำมะภา               |          |

ผู้เข้าร่วมประชุม

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อ – สกุล            | ตำแหน่ง                   | ลายมือชื่อ          | หมายเหตุ |
|--------------|------------------------|---------------------------|---------------------|----------|
| 1            | นายประทีป บุญ<br>สิงห์ | นายก อบต.ศรีสมเด็จ        | ประทีป บุญ<br>สิงห์ |          |
| 2            | นายเจริญ นาสี<br>แสน   | รองนายก อบต.ศรี<br>สมเด็จ | เจริญ นาสีแสน       |          |
| 3            | นายวิชัย พะเลียง       | รองนายก อบต.ศรี<br>สมเด็จ | วิชัย พะเลียง       |          |
| 4            | นายจอมแสน              | เลขานุการนายก             | จอมแสน ขจร          |          |

|    |                           |                                       |                        |  |
|----|---------------------------|---------------------------------------|------------------------|--|
|    | ขจรลัตย์                  | อบต.ศรีสมเด็จ                         | ลัตย์                  |  |
| 5  | นางลัดดาวัลย์<br>บุตรวัง  | ผอ.กองคลัง                            | ลัดดาวัลย์ บุตร<br>วัง |  |
| 6  | นายอภิชาติ รัตน์<br>วิเศษ | ผอ.กองช่าง                            | อภิชาติ รัตน์<br>วิเศษ |  |
| 7  | นางกนกกลดา<br>รัตน์วิเศษ  | ผอ.กองสวัสดิการ<br>สังคม              | กนกกลดา รัตน์<br>วิเศษ |  |
| 8  | น.ส.ตรีสวาท<br>โวหารกล้า  | ผอ.กองการศึกษาฯ                       | ตรีสวาท<br>โวหารกล้า   |  |
| 9  | นางสุปรียา แก้ว<br>สะอาด  | หัวหน้าสำนักปลัด                      | สุปรียา แก้ว<br>สะอาด  |  |
| 10 | นางนันทิดา เวียง<br>เหล็ก | รักษาการในตำแหน่ง<br>ผอ.กองสาธารณสุขฯ | นันทิดา เวียง<br>เหล็ก |  |

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

เลขานุการสภาฯ

ที่ประชุมพร้อมสมาชิกสภาฯลงลายมือชื่อเข้า  
ประชุมครบองค์ประชุมวันนี้ เป็นการประชุมสภา  
สามัญสมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปีพ.ศ. 2565  
เรียนเชิญท่านประธานสภาฯเปิดการประชุมและ  
ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมที่กำหนด  
ไว้

นางบุญยอด ภูจิตต  
ประธานสภาฯ

ที่ประชุมพร้อมขอเปิดการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
1.1 เรื่อง การจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระเกียรติ  
สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ  
พระบรมราชชนนีพันปีหลวงเนื่องในโอกาสมหา  
มงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 90 พรรษา 12  
สิงหาคม 2565 ก็ขอให้สมาชิกทุกท่านได้ไป  
ร่วมงาน ตอนเช้าก็จะเป็นพิธีทำบุญตักบาตร  
ถวายพระราชกุศล เวลา 07.00 น. ช่วงเย็นเป็น  
พิธีถวายสักการะและวางพานพุ่ม เวลา 18.00

น. พิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล เวลา  
19.19 น.

ระเบียบวาระที่ 2  
ประธานสภาฯ  
ละเอียดต่อที่ประชุม  
เลขานุการสภาฯ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว  
เรียนเชิญเลขานุการสภานำเรียนราย

การประชุมสภาฯครั้งที่ผ่านมาเป็นการประชุมสภา  
สามัญสมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 วันที่ 12 พฤษภาคม  
2565 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมสภา  
อบต.ศรีสมเด็จรายละเอียดบันทึกการประชุมได้  
สำเนาให้สมาชิกสภาฯทุกท่านทราบแล้วมี  
ทั้งหมด 11 หน้า หน้าที่ 1 เป็นรายชื่อผู้มา  
ประชุมและผู้เข้าร่วมประชุม หน้าที่ 2  
ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุม  
ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม  
ครั้งที่แล้วที่ประชุมรับรองเป็นเอกฉันท์ ต่อเนื่อง  
หน้าที่ 3 เรื่องกระทู้ถาม ไม่มี ระเบียบวาระที่ 4  
เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อ  
พิจารณาเสร็จแล้ว ไม่มี ต่อด้วยระเบียบวาระที่ 5  
เรื่องที่เสนอใหม่ 5.1 เรื่องโอนงบประมาณราย  
จ่ายประจำปี 2565 5.2 เรื่องรายงานการ  
ติดตามประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่นในรอบปี  
2565 ต่อเนื่องหน้าที่ 4 หน้าที่ 5 หน้าที่ 6 ที่  
ประชุมรับรองเป็นเอกฉันท์ ต่อเนื่องหน้าที่ 7  
ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น นางอินทร์ธิดา ชมพู  
ทัศน์ ส.อบต.ม.8 เรื่องการประสานงานการ  
ทำงานอยากให้เจ้าหน้าที่ผู้รับ

ผิดชอบได้ประสานงานมาหาอบต.โดยตรง นาย  
ไชยณรงค์ ชมภูทัศน์  
ส.อบต.ม.5 ในการซ่อมแซมถนนลูกรังอยากให้  
ทางเจ้าหน้าที่ได้ลงไปตรวจสอบ

นางกนกกลดา รัตนวิเศษ ผอ.กองสวัสดิการสังคมแจ้งโครงการ  
บ้านพอเพียงจำนวน 25 ครั้วเรือน  
ผอ.กองสวัสดิการสังคม ต่อเนื่องถึงหน้าที่ 8 หน้าที่ 9 หน้าที่ 10  
หน้าที่ 11 ปิดประชุมเวลา 12.30 น.

ประธานสภาฯ - ท่านเลขาฯ ได้อ่านบันทึกการประชุมครั้งที่แล้ว ครบแล้วมีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขตรงไหน หรือไม่ถ้าไม่มีขอให้ท่านสมาชิกทุกท่านได้ ยกมือรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุม  
ระเบียบวาระที่ 3 - รับรองเป็นเอกฉันท์  
เรื่องกระทู้ถาม  
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น  
เพื่อพิจารณาเสร็จแล้ว  
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง ที่เสนอใหม่  
ประธานสภาฯ 5.1 เรื่อง เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณราย  
จ่ายประจำปีงบประมาณ 2566 เรียนเชิญท่านนายกได้  
เสนอร่างข้อบัญญัติต่อที่ประชุมสภาฯเรียนเชิญ  
ค่ะ

นางลัดดาวัลย์ บุตรวัง ก่อนอื่นที่จะเข้าสู่การประชุม ขอ  
บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ผอ.กองคลัง 2556 วันนี้จะเป็นวาระที่ 1 คือวาระรับหลักการ  
สำหรับรายละเอียดต่างๆจะให้เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับ  
งบประมาณได้อธิบายขั้นตอนหลักเกณฑ์ต่างๆใน  
การพิจารณาข้อบัญญัติขอเรียนเชิญหัวหน้า  
สำนักปลัด

นางสุปรียา แก้วสะอาด ขอนำเรียนในที่ประชุมในระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับ  
หัวหน้าสำนักปลัด การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่ม  
เติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554 ในการเสนอญัตติ  
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้เป็นไปตามความใน  
หมวดที่ 4 ว่าด้วยการงบประมาณข้อ 45 ญัตติ  
ร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณา  
เป็น 3 วาระแต่ที่ประชุมสภาจะอนุมัติทั้ง 3 วาระ  
รวดเดียวก็ได้คำว่า 3 วาระท่านสมาชิกก็ได้ผ่าน  
การอบรมมาแล้วคำว่า 3 วาระก็หมายถึงวาระที่  
1 จะเป็นไปตามระเบียบข้อ 47 ในการพิจารณา  
ญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่ 1 ให้ที่ประชุมสภา

ท้องถิ่นสาขาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและ  
ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือ  
ไม่ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายใน  
เรื่องนั้นพอสมควรแล้วเพื่อประโยชน์การ  
พิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่ 1 สภาท้องถิ่น  
จะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับ  
หลักการก็ได้วาระที่ 2 ตามระเบียบข้อ 49 ยุติ  
ร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการ  
แล้วถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติ  
พิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้น  
ไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาราย  
ละเอียดในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติจะเป็นขั้น  
ตราเป็นข้อบัญญัติต้องผ่านที่ประชุมว่าที่ประชุม  
จะแปรญัตติหรือไม่ในการแปรญัตติตามระเบียบ  
ข้อ 49 ในการแปรญัตติถ้ารับหลักการแล้ววันนี้ก็  
ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติคณะกรรมการ  
แปรญัตติจะมีจำนวน 3 ถึง 7 คนในการแปรญัตติ  
ข้อ 49 การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ  
จะกระทำได้เฉพาะขอลดรายจ่ายหรือการขอลด  
จำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่ายและต้องมีจำนวน  
สมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอ  
ญัตติข้อ 60 ห้ามมิให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่  
หรือเพิ่มเติมรายจ่ายหรือเปลี่ยนแปลงความ  
ประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่ายเว้นแต่จะ  
ได้รับคำรับรองจากผู้บริหารหรือคำแปรญัตตินั้น  
หรือผู้บริหารเป็นผู้แปรญัตติสำหรับหัวข้อการ  
แปรญัตติขอนำเรียนสมาชิกเพียงเท่านี้ก่อน  
ขอบคุณค่ะ

นางลัดดา วัลย์บุตรวัง ก็ขอขอบคุณคุณสุปรียา แก้วสะอาดเป็นอย่าง  
มากสำหรับคำอธิบาย

ผอ.กองคลัง ขั้นตอนการจัดทำข้อบัญญัติคือในวันนี้เราจะ  
พิจารณาในวาระที่ 1 วาระที่ 1 ก็คือวาระรับหลัก  
การซึ่งรับหลักการนี้ก็จะให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น  
ปรึกษาหารือกันในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติให้  
ดูในข้อบัญญัติว่าสมควรจะรับหรือไม่ขั้นตอนนี้

ท่านไม่สามารถจะแปรรูปได้อีกแล้วท่านดูแล  
ว่ามันเป็นไปตามหลักการใหม่สำหรับการแปรก็  
จะมีอีกขั้นตอนหนึ่งขั้นตอนนี้ก็ขอให้ท่านดูข้อ  
บัญญัติทั้งหมดว่ามันสมควรจะรับหรือไม่รับ  
สำหรับวันนี้จะเป็นระเบียบวาระชั้นรับหลักการต่อ  
ไปคณะผู้บริหารก็จะได้แถลงงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ก็นำเรียนท่าน  
นายกได้แถลงข้อบัญญัติต่อสภาองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลขอนำเรียนค่ะ

นายประทีป บุญสิงห์ ท่านประธานสภาฯและสมาชิกสภาองค์การ  
บริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จนายก อบต. บัดนี้ถึงเวลาที่ผู้  
บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ

จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีอีก  
ครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้ผู้บริหารท้องถิ่น  
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จจึงขอชี้แจง  
ให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึง  
สถานการณ์คลังตลอดจนหลักการและแนว  
นโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ  
พ.ศ.2566 ดังต่อไปนี้

#### 1.สถานะการคลัง

1.1. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ในปีงบประมาณ  
พ.ศ.2565 ณ วันที่ 22 กรกฎาคม 2565

องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงินดังนี้

1. เงินฝากธนาคาร จำนวน

25,186,460.19 บาท

2. เงินสะสม จำนวน

34,102,996.90 บาท

3. เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน

5,931,546.58บาท

4. รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน 0 โครงการ รวม 0.00

บาท

5. รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน  
จำนวน 0 โครงการ  
รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2.การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ 2564  
รายรับจริงทั้งสิ้น จำนวน 35,622,372.09  
บาท แยกเป็น

หมวดภาษีอากร จำนวน  
57,432.63 บาท

หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาตจำนวน  
21,968.50 บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน  
76,650.80 บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์

จำนวน 611,723.0 บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน  
226,700.00 บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน  
2,548.00บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน  
17,541,463.95 บาท

หมวดเงินอุดหนุน จำนวน  
17,083,885.21 บาท

เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์  
จำนวน 222,604.00 บาท

รายจ่ายจริงจำนวน 32,180,312.79  
บาท

งบกลาง จำนวน  
8,478,308.00บาท

งบบุคลากร จำนวน  
12,290,128.00 บาท

งบดำเนินงาน จำนวน  
7,245,431.79บาท

|                 |       |      |
|-----------------|-------|------|
| งบลงทุน         | จำนวน |      |
| 2,693,800.00บาท |       |      |
| งบเงินอุดหนุน   | จำนวน |      |
| 1,471,645.00บาท |       |      |
| งบรายจ่ายอื่น   | จำนวน | 0.00 |
| บาท             |       |      |

**2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้  
โดยระบุวัตถุประสงค์จำนวน 127,461.00 บาท**

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตาม  
อำนาจหน้าที่จำนวน 2,345,800.00 บาท

2.6 รายการที่จ่ายจากเงินอุดหนุนสำรองเงิน  
สะสมจำนวน 0.00 บาท

2.7 รายการที่จ่ายจากเงินกู้จำนวน 0.00 บาท

### 1.รายรับ รายได้จัดเก็บเอง

| รายรับ                                   | รายรับจริง<br>ปี2564 | ประมาณ<br>การ<br>ปี 2565 | ประมาณ<br>การ<br>ปี 2566 |
|------------------------------------------|----------------------|--------------------------|--------------------------|
| รายได้จัดเก็บเอง                         |                      |                          |                          |
| หมวดภาษีอากร                             | 57,432.63            | 195,000.00               | 347,000.00               |
| หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต       | 21,968.50            | 16,000.00                | 23,000.00                |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน                   | 76,650.80            | 50,000.00                | 79,000.00                |
| หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์ | 611,723.00           | 670000.00                | 612,000.00               |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด                      | 226,700.00           | 11,000.00                | 227,000.00               |
| หมวดรายได้จากทุน                         | 2,548.00             | 2,500                    | 3,000                    |
| รวมรายได้จัดเก็บเอง                      | 997,022.93           | 944,500.00               | 1,291,000.00             |

|                                                                      |                   |                   |                   |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| รายได้ที่รัฐบาลเก็บ<br>แล้วจัดสรรให้<br>องค์กรปกครองส่วน<br>ท้องถิ่น |                   |                   |                   |
| หมวดภาษีจัดสรร                                                       | 17,541,<br>463.95 | 16,029,<br>000.00 | 17,545,<br>000.00 |
| รวมรายได้ที่รัฐบาล<br>อุดหนุนให้องค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น         | 17,541,<br>463.95 | 16,029,<br>000.00 | 17,545,<br>000.00 |
| รายได้ที่รัฐบาล<br>อุดหนุนให้องค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น            |                   |                   |                   |
| หมวดเงินอุดหนุน                                                      | 17,083,<br>885.21 | 17,718,<br>000.00 | 17,084,<br>000.00 |
| รวมรายได้ที่รัฐบาล<br>อุดหนุนให้องค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น         | 17,083,<br>885.21 | 17,718,<br>000.00 | 17,084,<br>000.00 |
| รวม                                                                  | 35,622,<br>372.09 | 34,691,<br>500.00 | 35,920,<br>000.00 |

## 2.รายจ่าย

| รายจ่าย             | รายรับจริง<br>ปี2564 | ประมาณการ<br>ปี 2565 | ประมาณ<br>การ<br>ปี 2566 |
|---------------------|----------------------|----------------------|--------------------------|
| จ่ายจากงบ<br>ประมาณ |                      |                      |                          |
| งบกลาง              | 8,478,3<br>03.00     | 9,191,90<br>0.00     | 9,484,7<br>50.00         |
| งบบุคลากร           | 12,290,<br>128.00    | 13,333,5<br>00.00    | 13,981,<br>340.00        |
| งบดำเนินงาน         | 7,246,4<br>31.79     | 8,147,80<br>0.00     | 9,169,3<br>10            |
| งบลงทุน             | 2,693,8<br>00.00     | 2,404,90<br>0.00     | 1,692,2<br>00.00         |

|                    |               |               |               |
|--------------------|---------------|---------------|---------------|
| งบเงินอุดหนุน      | 1,471,645.00  | 1,613,400.00  | 1,592,400.00  |
| รายจ่ายจากงบประมาณ | 32,180,312.79 | 34,691,500.00 | 35,920,000.00 |

นางลัดดาวัลย์ บุตรวัง      สำหรับค่าแถลงงบประมาณของนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งได้ผอ.กองคลัง      แถลง  
รายจ่ายประจำปีพุทธศักราช 2566 ท่านได้แถลงตามหนังสือสั่ง

การของกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/  
ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายนพ.ศ. 2565  
แนวทางว่าการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 การตั้งงบประมาณรายรับรายจ่าย  
ทางด้านรายรับรายจ่ายได้จัดเก็บภาษี  
จัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปและการสร้างรายจ่าย  
เขาจะให้กระทำการที่มีกฎหมายระเบียบต่างๆ  
สำหรับการจัดทำข้อบัญญัติเขาให้จัดทำตามรูปแบบ  
และการจำแนกงบประมาณรายรับรายจ่าย  
ตามระเบียบของงบประมาณซึ่งแนวทางตาม  
หนังสือการนี้เขาจะบอกว่าแนวทางการตั้งงบ  
ประมาณ

ด้านรายรับจากที่ท่านได้แถลงงบ  
ประมาณไปคือรายรับตั้งประมาณการ  
ที่รับให้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาเราจะใช้  
ปีงบประมาณปี 2564 เนื่องจากปี  
2565 ยังไม่สิ้นสุดงบประมาณประจำปี  
เพราะฉะนั้นแล้วการจัดทำ  
ข้อบัญญัติงบประมาณปี 2564 มาเทียบ  
เคียงการจัดทำข้อบัญญัติปี 2566  
ภาษีจัดสรรให้ประมาณใกล้เคียงกับ  
ปีงบประมาณที่ผ่านมาเว้นแต่ภาษี  
ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างภาษีที่ดินและ  
สิ่งปลูกสร้างที่รัฐบาลกำหนดให้จัดเก็บ  
ขึ้นใหม่ตรงนี้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น  
เราจะประมาณการเท่ากับ

หมวดผู้ที่อยู่ในข่ายเสียภาษีอากร  
อยู่ 347,000 นี้คือประมาณการในฐาน  
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่เราต้อง  
เก็บส่วนเงินอุดหนุน  
ทั่วไปเขาให้ตั้งใกล้เคียงกับงบ  
ประมาณที่ผ่านมามาท่านจะเห็นว่าในปีนี้นางานที่

ผ่านมาพ.ศ. 2564 เงินอุดหนุนรับจริง  
อยู่ 17,083,885. 21 ในปี 2566 เรา  
ตั้งประมาณการไว้ 11,084,000 บาท  
ซึ่งการตั้ง งบประมาณรายรับเราจะตั้ง  
ใกล้เคียงกับปี 2564 เพื่อจะอธิบายให้  
ท่านเข้าใจว่ารายรับมาจากไหนรายรับ  
เราเอามาจากหนังสือสั่งการและ  
เทียบเคียงตามนี้รายรับทั้งปีในปี 2564  
อยู่ 35,622,372.9 งบประมาณ 2566  
เราประมาณการให้ใกล้เคียงที่สุดก็จะอยู่  
35,920,000 บาทนี่คือที่มาของรายรับ  
ในการจัดทำข้อบัญญัติสำหรับการจัดทำ  
ข้อบัญญัติเราจะใช้แบบงบดุลได้มา  
เท่าไรเราจะจ่ายเท่านั้นจะไม่มีการทำ  
แบบขาดดุลหรือว่าเกินดุลเพราะว่ามัน  
มีปัญหาการบริหารงบประมาณสำหรับ  
ประมาณการก็จะมีอยู่ 35,920,000 บาท  
สำหรับประมาณการรายจ่ายเราก็จะ  
ประมาณการในปี 2566 อยู่ 35,920,000  
บาท เช่นกันสำหรับรายละเอียดก็จะนำ  
เรียนให้ท่านได้ทราบดังนี้

**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
**ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การ**  
**บริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ**  
**อำเภอสมเด็จ จังหวัดกาฬสินธุ์**

| ด้าน                                 | รวม       |
|--------------------------------------|-----------|
| <b>ด้านบริหารทั่วไป</b>              |           |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป                | 9,143,330 |
| แผนงานการรักษาความสงบภายใน           | 588,950   |
| <b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>       |           |
| แผนงานการศึกษา                       | 8,194,810 |
| แผนงานสาธารณสุข                      | 1,638,180 |
| แผนงานสังคมสงเคราะห์                 | 1,279,880 |
| แผนงานเคหะและชุมชน                   | 2,831,100 |
| แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน      | 220,000   |
| แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | 390,000   |
| <b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>               |           |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา           | 1,591,000 |
| แผนงานการเกษตร                       | 558,000   |
| <b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>          |           |
| แผนงานงบกลาง                         | 9,484,750 |

ต่อไปเป็นรายงานรายจ่ายตามแผนงานและงบรายจ่าย  
แผนงานงบกลางซึ่งแผนงานงบกลางตั้งไว้  
9,484,750 บาท สำหรับแผนงานบริหารงานทั่วไป  
ตั้งไว้ 9,143,330 บาทก็จะแยกออกมาเป็น 2 งานก็  
จะมีงานบริหารงานทั่วไปก็จะเป็นของสำนักปลัดก็จะมี  
งานบริหารงานคลังซึ่งใน 2 งานนี้ก็จะแยกจ่ายออก  
เป็นงบบุคลากรงบดำเนินงานงบลงทุนซึ่งงบบุคลากรก็  
จะแยกออกมามีเงินเดือนฝ่ายการเมืองเงินเดือนฝ่าย  
ประจำในสำนักปลัดเงินเดือนฝ่ายการเมืองส่วนในงาน  
บริหารงานคลังไม่ได้ตั้งจ่ายเอาไว้เพราะว่าสมาชิกเรา  
ไม่ได้อยู่ในงานบริหารงานคลังท่านไปอยู่ในแผนงาน  
บริหารงานทั่วไปต่อมาก็จะเป็นเงินเดือนฝ่ายประจำก็  
จะอยู่ 3,382,040 งานบริหารงานคลังก็ตั้งไว้อยู่  
1,473,800 บาทงบดำเนินงานก็จะมีอยู่ 4 หมวด  
หมวดค่าตอบแทนค่าใช้สอยค่าวัสดุค่าสาธารณูปโภคก็  
จะแยกย่อยมาเป็น 4 หมวดใหญ่งบลงทุนก็จะแยกให้  
ท่านดูงบอุดหนุนก็จะแยกให้ท่านดูว่างานบริหารงาน  
ทั่วไปมีเท่าไรงานบริหารงานคลังมีเท่าไร  
ต่อไปแผนงานการรักษาความสงบภายในตั้งอยู่  
588,950 บาท ตั้งอยู่ในงานป้องกันและบรรเทา  
สาธารณภัยงบดำเนินงาน ค่าตอบแทน 90,000 บาท  
ค่าใช้สอย 230,000 บาท ค่าวัสดุ 80,000 บาท งบ  
ลงทุนก็จะแยกออกมาตามหมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์  
188,950 บาท แผนงานการศึกษารวมทั้งสิ้น  
8,194,810 บาทก็จะมาแยกย่อยออกว่าจะมีงบ  
บุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) 4,195,960 บาท งบ  
ดำเนินงาน ค่าตอบแทน 55,000 บาท ค่าใช้สอย  
1,687,750 บาท ค่าวัสดุ 899,200 บาท งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์ 4,500 บาท งบเงินอุดหนุน 1,352,400 บาท แผนงานสาธารณสุขตั้งไว้ 1,638,180 บาท ก็จะแยกออกมาเป็นงบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)550,000 บาท งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย 530,680 บาท ค่าวัสดุ 305,300 บาท งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ 92,000 บาท งบเงินอุดหนุน 160,000 บาท แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบบุคลากร 550,00 บาท งบดำเนินงาน 835,980 บาท งบลงทุน 92,00 บาท งบเงินอุดหนุน 160,000 บาท แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบบุคลากร 986,880 บาท งบดำเนินงาน 254,000 บาท งบลงทุน 39,000 บาท แผนงานเคหะและชุมชน ตั้งไว้ 2,831,100 บาท งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ก็จะแยกออกมาเป็นงบบุคลากร 1,414,140 บาท งบดำเนินงาน 1,288,360 บาท งบลงทุน 128,600 บาท แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ตั้งไว้ 220,000 บาท แยกออกมาเป็นงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน 220,000 บาท แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ตั้งไว้ 390,000 บาท แยกออกมาเป็น งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน 280,000 บาทงานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่นงบดำเนินงาน 110,000 บาท แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งบประมาณ 1,591,000 บาท งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน 310,000 บาท งบลงทุน 1,281,000 บาท แผนงานการเกษตร งบประมาณ 558,000 บาท งานส่งเสริมการเกษตร งบบุคลากร 444,000 บาท งบดำเนินงาน 114,000 บาท ภาพรวมในด้านและกึ่งแผนงานซึ่งแยกออกมาจากการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามหนังสือสั่งการ ต่อไปเป็นแบบฟอร์มของการตราข้อบัญญัติงบประมาณ 2566 ซึ่งจะมีแบบฟอร์มให้สรุปว่างบประมาณรายจ่าย

ประจำปี 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 35,920,000 บาท จำจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และ หมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 35,920,000 บาท แยกรายละเอียดตามแผนงานได้ ดังนี้ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป ยอดรวม 9,143,330 บาท แผนงานการรักษาความสงบภายใน ยอดรวม 588,950 บาท ด้านบริการชุมชน และสังคม แผนงานการศึกษา ยอดรวม 8,194,810 บาท แผนงานสาธารณสุข ยอดรวม 1,638,180 บาท แผนงานสังคมสงเคราะห์ ยอดรวม 1,279,880 บาท แผนงานเคหะและชุมชน ยอดรวม 2,831,100 บาท แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ยอดรวม 220,000 บาท แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ ยอดรวม 390,000 บาท ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ยอดรวม 1,591,000 บาท แผนงานการเกษตร ยอดรวม 558,000 บาท ด้านการดำเนินงานอื่น แผนงานงบกลาง ยอดรวม 9,484,750 บาท ต่อมาจะมาอธิบายเกี่ยวกับรายงานประมาณการรายรับซึ่งรายรับก็จะมีการตั้งไว้ 2 ปีมีรับจริงในปี 63 และ 64 ซึ่งรายรับก็จะแยกออกเป็น หมวดภาษีต่างๆและแยกออกมาตามหมวด และอีกตัวหนึ่งก็เป็นประมาณการก็จะเป็นประมาณการปี 2565 มีประมาณการปี 2566 ว่ารับจริงในปีที่ผ่านมาเท่าไรก็มาประมาณการในปี 2565 เท่าไร 2566 เท่าไร เป็นการเปรียบเทียบแสดงให้เห็นว่ารายรับและประมาณการในแต่ละปีมันเป็นอย่างไร ต่อไปเป็นรายงานประมาณการรายจ่าย จะแสดง เทียบเคียงรายจ่ายให้ท่านดู รายจ่ายจริงก็จะมีรายจ่ายจริง 2 ปี จ่ายจริงในปี 63 และ 64 และก็มาประมาณการอีก ในปี 65 และ 66 เพื่อให้เข้าใจกระชับจึงให้แต่ละกองได้รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เปิดแผนงานงบกลางขอให้เจ้าหน้าที่ได้รายงาน แผนงานงบกลางในยอด 9,484,750 บาท ค่ะ มีอะไรบ้างขอนำเรียนเลยคะ

นางสุปรียา แก้วสะอาด สำหรับแผนงานงบกลางนเคะ ขอนำเรียน  
รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
หัวหน้าสำนักปลัด 2566 ดังนี้ งบกลางรวม 9,484,750 บาท จะ  
แยกเป็น

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 184,000  
บาทเพื่อจ่ายเป็น

1 เงินสมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานจ้างจำนวน  
160,000 บาท

2 เงินสมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานจ้างผู้ช่วยครู  
ผู้ดูแลเด็กจำนวน  
24,000 บาท

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุจำนวน 6,516,000 บาทเพื่อจ่าย  
เป็น

เงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีราย  
ชื่อผู้ได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุประจำปีงบประมาณพ.ศ.  
2566 เป็นเงิน 6,516,000 บาทแยกเป็น

1 ผู้สูงอายุ 60 - 69 ปีจำนวน 530 คนๆละ 600  
บาทต่อเดือนจำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 3,816,000  
บาท

2 ผู้สูงอายุ 70 - 79 ปีจำนวน 230 คนๆละ 700  
บาทต่อเดือนจำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 1,932,000  
บาท

3 ผู้สูงอายุ 80 - 89 ปีจำนวน 65 คนๆละ 800 บาท  
ต่อเดือนจำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 624,000 บาท

4 ผู้สูงอายุ 90 ปีขึ้นไปจำนวน 12 คนๆละ 1,000  
บาทต่อเดือนจำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 144,000  
บาท

เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน 1,984,800 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้พิการตาม  
ประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ  
ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2566 จำนวน 188 คนๆละ  
800 บาทต่อเดือนจำนวน 12 เดือนเป็นเงิน  
1,804,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้พิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปีจำนวน 15 คนๆละ 1,000 บาทต่อเดือนจำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 180,000 บาท(ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 กำหนดให้ผู้พิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปีได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 1,000 บาท)กรณีที่รัฐบาลจัดสรรให้ไม่ครบจำนวน 1,000 บาท (งบกลาง)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ตามบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2566 จำนวน 20 คนๆละ 500 บาทต่อเดือนจำนวน 12 เดือน(งบกลาง)

เงินสำรองจ่ายจำนวน 152,230 บาท

เพื่อใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณะภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน(งบกลาง)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ก.บ.ท.)จำนวน 376,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ก.บ.ท.)ร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทั้งหมด(ไม่รวมเงินอุดหนุนทั่วไป) เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลศรีสมเด็จจำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลศรีสมเด็จ(งบกลาง)

งบสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลศรีสมเด็จจำนวน 90,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลศรีสมเด็จ(ร้อยละ 40)ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจาก สปสช (งบกลาง)

สมทบเงินกองทุนทดแทนประจำปีจำนวน 11,000 บาทเพื่อจ่าย

เป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2566 ( งบกลาง)

แผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารทั่วไปตั้งไว้ 7,165,730 บาท

งบบุคลากรรวม 4,916,360 บาท

เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง) รวม 1,534,320 บาท

-เงินเดือนนายกรองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น  
จำนวน 514,080 บาทเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายก  
อบต.ในอัตราเดือนละ 20,400 บาทจำนวน 12 เดือน  
เป็นเงิน 244,800 บาทและจ่ายเป็นเงินเดือนรองนา  
ยกอบต. 2 คนในอัตราเดือนละ 11,220 บาทต่อคน  
จำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 269,280 บาท(สำนักปลัด)  
-ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกรองนายกจำนวน  
42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกอบต.ใน  
อัตราเดือนละ 1,750 บาทจำนวน 12 เดือนเป็นเงิน  
21,000 บาทและจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง  
รองนายกอบต 2 คนในอัตราเดือนละ 880 บาทต่อคน  
จำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 21,120 บาท(สำนักปลัด)  
ค่าตอบแทนพิเศษนายกรองนายกจำนวน 42,120  
บาทเพื่อจ่ายเป็น

ค่าตอบแทนพิเศษนายกอบต.ในอัตราเดือนละ 1,750  
บาทจำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 21,000 บาทและจ่าย  
เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกอบต 2 คนในอัตรา  
เดือนละ 880 บาทต่อคนจำนวน 12 เดือนเป็นเงิน  
21,120 บาท(สำนักปลัด)

-ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการที่ปรึกษานายก  
เทศมนตรีนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน  
86,400 บาทเพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการ  
นายกอบต.ในอัตราเดือนละ 7,200 บาทจำนวน 12  
เดือน(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประธานสภารองประธานสภาสมาชิกสภา  
เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวน  
849,600 บาทเพื่อจ่ายเป็น

ค่าตอบแทนประธานสภาในอัตราเดือนละ 11,220  
บาทจำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 134,640 บาท ค่า  
ตอบแทนรองประธานสภาในอัตราเดือนละ 9,180  
บาทจำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 110,160 บาท ค่า  
ตอบแทนสมาชิกสภาจำนวน 6 คนในอัตราเดือนละ

7,200 บาทต่อคนจำนวน 12 เดือน เป็นเงิน  
518,400 บาทและค่าตอบแทนเลขานุการเดือนละ  
7,200 บาทจำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 86,400 บาท  
(สำนักปลัด)

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) รวม 3,382,040 บาท

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจำนวน  
2,258,040 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลจำนวน 5  
อัตราแยกรายละเอียดดังนี้

1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล(นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง)เป็นเงิน 495,000 บาท (สำนักปลัด)

2. นักบริหารงานทั่วไป(อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น)เป็นเงิน 442,320 บาท

(สำนักปลัด)

3. นักทรัพยากรบุคคลวิ(วิชาการระดับชำนาญการ)เป็นเงิน 462,240 บาท

(สำนักปลัด)

4. นักจัดการงานทั่วไป(วิชาการระดับชำนาญการ)เป็นเงิน 429,240 บาท

(สำนักปลัด)

5. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน(วิชาการระดับชำนาญการ)เป็นเงิน 429,240 บาทเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 126,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น

1. เงินประจำตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล(นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง)ในอัตราเดือนละ 7,000 บาทจำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท(สำนักปลัด)

2. เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด(อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น)ในอัตราเดือนละ 3,500 บาทจำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 42,000 บาท (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รวม 864,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น

1. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจจำนวน 2

อัตรา จำนวน 432,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- 1.1 ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล เป็นเงิน 261,360 บาท (สำนักปลัด)
  - 1.2 พนักงานขับรถเป็นเงิน 170,640 บาท (สำนักปลัด)
  2. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไปจำนวน 4 อัตราเป็นเงิน 432,000 บาท
    - 2.1 นักการภารโรงเป็นเงิน 108,000 บาท (สำนักปลัด)
    - 2.2 คนครัว เป็นเงิน 108,000 บาท (สำนักปลัด)
    - 2.3 พนักงานจ้างทั่วไปเป็นเงิน 108,000 บาท (สำนักปลัด)
    - 2.4 พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดใหญ่(พนักงานขับรถบรรทุกน้ำอันเนื่องประสงค์)เป็นเงิน 108,000 บาท (สำนักปลัด)
- เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป(หนังสือที่ กส 0023.2 /ว 3178 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 (สำนักปลัด)
- เงินอื่นๆ จำนวน 84,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล(นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง)ในอัตราเดือนละ 7,000 บาทจำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)งบดำเนินงาน รวม 2,070,270 บาท
- ค่าตอบแทน รวม 234,000 บาท
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองท้องถิ่นจำนวน 50,000 บาท
1. ค่าตอบแทนคณะกรรมการการจัดซื้อจัดจ้าง ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงเป็นเงิน 50,000 บาท
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการจำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา  
ราชการสำหรับข้าราชการพนักงานลูกจ้างขององค์การ  
บริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จสำนักงานปลัด  
ค่าเช่าบ้าน จำนวน 144,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลตาม  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ  
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่ม  
เติม

(สำนักงานปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการพนักงานลูกจ้าง  
ประจำ จำนวน 30,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นเงินช่วย  
เหลือการศึกษานูตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล(สำนัก  
ปลัด)

ค่าใช้สอย รวม 595,920 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณาและเผยแพร่กิจกรรมต่างๆ จำนวน 10,000  
บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่กิจกรรมงานต่างๆ  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ(สำนักงานปลัด)

ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทั่วไปเช่นตัดกระจกโต๊ะ  
ทำงานตัดสติ๊กเกอร์

(สำนักงานปลัด)

ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยนิไตรจำนวน  
120,000 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงาน  
ทางหมายจัดทำนิไตรรวบรวมข้อเท็จจริงตรวจสอบ  
พิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับวินัยข้าราชการและการร้อง  
ทุกข์หรืออุทธรณ์จำนวน

12 เดือน

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารอัตราแผ่นละ 35 สตางค์(สำนักปลัด) ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบรังวัดทางสาธารณะและที่สาธารณะประโยชน์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบรังวัดทางสาธารณะและที่สาธารณะประโยชน์ในเขตตำบลศรีสมเด็จ(สำนักปลัด)

ค่าถ่ายเอกสารเย็บเล่มเข้าเล่มหนังสือและเอกสารต่างๆจำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารเย็บเล่มเข้าเล่มหนังสือและเอกสารต่างๆ(สำนักปลัด) ค่าบริการอัดขยายรูปถ่ายกิจกรรมต่างๆจำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการอัดขยายรูปถ่ายกิจกรรมงานต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการจำนวน 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น

1. ค่ารับรองบุคคลหรือคณะบุคคลที่มาตรวจเยี่ยม นิเทศงานตรวจงานเพื่อศึกษาดูงานการประกวด กิจกรรมต่างๆการประเมินผลการปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จและการรับรองการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นการประชุม ประชาคมตำบล จำนวน 30,000 บาท(สำนักปลัด)

2. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีต่างๆงานวันสำคัญของชาติจำนวน 10,000 บาท(สำนักปลัด)เป็นไป รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆการจัดทำแผนและ ประสานแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนและประสาน แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จเพื่อนำ แผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี ไปสู่การปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด)

การเดินทางไปราชการการฝึกอบรมสัมมนาจำนวน 100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการการฝึกอบรมสัมมนา ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าลงทะเบียนต่างๆ(สำนักปลัด)

การเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จจำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จกรณีจัดให้มีการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง(สำนักปลัด)

ค่าของขวัญของรางวัลหรือรางวัลในการจัดกิจกรรมต่างๆจำนวน 3,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญของรางวัลหรือรางวัลในการจัดกิจกรรมต่างๆที่มีความจำเป็นและเหมาะสม(สำนักปลัด)

ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทนจำนวน 75,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือถ้าสินไหมทดแทนกรณีพนักงานส่วนตำบลกระทำความผิดตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์และพ.ร.บ.ความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่พ.ศ. 2539

โครงการคนกาฬสินธุ์ไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลังจำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการคนกาฬสินธุ์ไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง(สำนักปลัด) โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลพบปะประชาชนอบต.เคลื่อนที่จำนวน 20,000 บาทตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป(สำนักปลัด)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบต.ศรีสมเด็จเคลื่อนที่พบประชาชน (สำนักปลัด)

จัดซื้อพวงมาลัยช่อดอกไม้กระเช้าดอกไม้หรือพวง  
มาลาจำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพวงมาลัยช่อดอกไม้กระเช้า  
ดอกไม้หรือพวงมาลาสำหรับพิธีการวันสำคัญต่างๆ  
วาระโอกาสที่จำเป็นและมีความสำคัญ(สำนักปลัด)  
ฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกัน  
คอร์รัปชันจำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรม  
เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันคอร์รัปชัน  
สำหรับคณะผู้บริหารสามารถ พนักงานส่วนตำบล  
พนักงานจ้างผู้นำทางปกครองและผู้นำองค์กรต่างๆใน  
ชุมชน(สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมจำนวน 53,920 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์  
และทรัพย์สินอื่นๆขององค์การบริหารส่วนตำบลศรี  
สมเด็จ(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุรวม 359,050 บาท วัสดุสำนักงานจำนวน  
80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่นโต๊ะเก้าอี้ต่างๆ  
กระดาษปากกาดินสอยางลบแฟ้มเอกสารฯลฯ (สำนัก  
ปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุจำนวน 9,050 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุเช่นหลอดไฟฟ้า  
สายไฟฟ้าไฟแสงสีไฟกระพริบฯลฯ (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัวจำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆเช่น  
ไม้กวาดถ้วยจานช้อน ส้อม แก้วน้ำน้ำยาล้างจานตู้เก็บ  
อาหารฯลฯ (สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่งจำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแบตเตอรี่อย่างรถยนต์ยางรถ  
มอเตอร์ไซค์ฯลฯ (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นจำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันดีเซลน้ำมันเบนซินน้ำมันเครื่อง  
ก๊าซหุงต้มฯลฯ (สำนักปลัด)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่จำนวน 10,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระดาษเขียนโปสเตอร์ฟูกันและ  
สีฟิวเจอร์บอร์ดฯลฯ

(สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผ่นบันทึกข้อมูลตลับหมึกเครื่อง  
ปริ้นเตอร์ ฯลฯ (สำนักปลัด) ค่าสาธารณูปโภคจำนวน  
881,300 บาท

ค่าไฟฟ้าจำนวน 750, 000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงานค่าไฟฟ้าประปาหมู่บ้าน  
และค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะส่วนที่เกินสิทธิที่ต้อง  
ชำระให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (สำนักปลัด)

ค่าบริการโทรศัพท์จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงาน (สำนักปลัด)

ค่าไปรษณีย์จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งเอกสารและค่าดวงตา

ไปรษณียากร ค่าธนาคาร ค่าธรรมเนียมการโอนเงินใน  
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ

อิเล็กทรอนิกส์ (สำนักปลัด) ค่าบริการสื่อสารและ

คมนาคมจำนวน 86,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต  
รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆฯลฯ

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง  
จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่  
เกี่ยวข้องฯลฯ

งบลงทุนรวม 99,100 บาท

ค่าครุภัณฑ์รวม 99,100 บาท

ค่าครุภัณฑ์สำนักงานเก้าอี้ระดับผู้บริหารจำนวน  
3,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ระดับผู้บริหารสามารถปรับ  
ไฮโดรลิกเบาะหุ้มหนังเทียมมีพนักพิงมีที่วางแขน 2  
ข้างมีล้อเลื่อนจำนวน 1 ตัวตัวละ 3,200 บาท (สำนัก  
ปลัด) จัดซื้อเครื่องปรับอากาศจำนวน 27,800 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนราคารวมค่าติดตั้ง ติดตั้งห้องสภากงการบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวนขนาด 18,000 BTU จำนวน 1 เครื่องกำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 BTU ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 btu ต้องได้รับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด มีหน่วยเวลาการทำงานของคอมพิวเตอรส์ายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตรตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณธันวาคม 2564

จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 1-2 จำนวน 8,100 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 1-2 มีขนาดไม่น้อยกว่ากว้าง 60 ซม ยาว 120 เซนติเมตรสูง 75 ซม มีตู้เก็บเอกสารด้านขวาจำนวน 3 ตัวตัวละ 2,700 บาทราคาตามท้องตลาด(สำนักปลัด)

จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชาจำนวน 8,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชาจำนวน 1 ชุด คุณลักษณะทำด้วยไม้สักมีโต๊ะหมู่บูชา 9 ตัวความกว้างตัวละ 9 นิ้วมีฐานรองโต๊ะหมู่เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณธันวาคม 2564 (สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook จำนวน 44,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กจำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 22,000 บาทเป็นเงิน 44,000 บาทคุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตาม เป็นไปตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์(สำนักปลัด)

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบแบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์จำนวน 8,000 บาทเพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 4,000 บาทคุณลักษณะเป็นไปตามราคา

กลางและพื้น ฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ  
คอมพิวเตอร์

งบเงินอุดหนุนรวม 80,000 บาท

เงินอุดหนุนรวม 80,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุน  
องค์การบริหารส่วนตำบลสมเด็จจำนวน 30,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนศูนย์  
ปฏิบัติการช่วยเหลือประชาชนขององค์การปกครองส่วน  
ท้องถิ่นอำเภอสมเด็จประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2566  
(สำนักปลัด)

เงินอุดหนุนส่วนราชการอุดหนุนที่ทำการปกครอง  
จังหวัดกาฬสินธุ์ตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา  
ยาเสพติดตามยุทธการฟ้าแดดสงยางระดมกวาดล้าง  
ยาเสพติดจังหวัดกาฬสินธุ์จำนวน 30,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการป้องกันและ  
แก้ไขปัญหายาเสพติดตามยุทธการฟ้าแดดสงยาง  
ระดมกวาดล้างยาเสพติดจังหวัดกาฬสินธุ์(สำนักปลัด)  
อุดหนุนที่ว่าการอำเภอสมเด็จตามโครงการเพิ่ม  
ประสิทธิภาพผู้ประสานงานพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด  
จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ  
ผู้ประสานพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดประจำปี  
2566 (สำนักปลัด)

อุดหนุนที่ว่าการอำเภอสมเด็จตามโครงการรัฐพิธี  
จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ว่าการอำเภอสมเด็จตาม  
โครงการและพิธี(สำนักปลัด)

สำหรับแผนงานงบกลางแผนงานบริหารงานทั่วไปขอ  
นำเรียนเพียงแค่นี้ก่อนค่ะ

นางลัดดาวัลย์ บุตรวังงานบริหารงานคลัง รวม 1.977,600 บาท

ผอ.กองคลัง งบบุคลากรรวม 1,473,800 บาท

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) รวม 1,473,800 บาท

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจำนวน  
1,260,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลจำนวน 4  
อัตราดังนี้

1 นักบริหารงานคลังอำนาจการท้องถิ่นระดับต้นเป็น  
เงิน 468,960 บาท

2 นักวิชาการการเงินและบัญชีวิชาการระดับชำนาญ  
การเป็นเงิน 416,160 บาท

3 เจ้าพนักงานพัสดุ ทั่วไประดับปฏิบัติงานเป็นเงิน  
207,240 บาท

4 เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ทั่วไประดับปฏิบัติงานเป็น  
เงิน 168,360 บาท

เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น  
จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานส่วน  
ตำบล

เงินประจำตำแหน่งจำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานคลัง  
อำนาจการท้องถิ่นระดับต้นในอัตราเดือนละ 3,500  
บาทจำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้างจำนวน 154,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ  
จำนวน 1 อัตราตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและ  
บัญชีเงิน

เพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างจำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว(หนังสือที่ กศ.  
0023.2/ว 3178 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2558

งบดำเนินงานรวม 503,800 บาท

ค่าตอบแทนรวม 125,800 บาท

ค่าเช่าบ้านจำนวน 96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลตาม  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ  
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่ม  
เติม

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ พนักงาน

ลูกจ้างประจำจำนวน 29,800 บาทเพื่อจ่ายเป็นเงิน

ช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล

ค่าใช้จ่ายรวม 288,000 บาทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการจัดเก็บรายได้จำนวน 102,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีอากรค่าธรรมเนียมต่างๆและรายได้อื่นขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จการช่วยตรวจรับและพิจารณาแบบแสดงรายการคำร้องหรือคำขอของผู้เสียภาษีและค่าธรรมเนียมรับชำระเงินเขียนใบเสร็จรับเงินและลงบัญชีจะทำทะเบียนคุมการจัดเก็บรายได้เก็บรักษาหลักฐานการเสียภาษีค่าธรรมเนียมและรายได้อื่นๆติดตามเร่งรัดการจัดเก็บภาษีการเก็บรักษาและนำส่งเงินและปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานทางการพัสดุ จำนวน 126,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานทางด้านพัสดุเกี่ยวกับการจัดหาจัดซื้อการเบิกจ่ายการเก็บรักษาการซ่อมแซมและบำรุงรักษาการทำบัญชีทะเบียนพัสดุการเก็บรักษาใบสำคัญหลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับพัสดุการทำสัญญาซื้อหรือสัญญาจ้างและปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณซึ่งมีลักษณะงานปฏิบัติเกี่ยวกับการรับส่งหนังสือการลงทะเบียนรับหนังสือการร่างโต้ตอบหนังสือราชการการพิมพ์เอกสารและหนังสือราชการต่างๆการเก็บเอกสารตรวจสอบและสอบทานความถูกต้องของเอกสารและปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

ค่าถ่ายเอกสารเย็บหนังสือเข้าเล่มหนังสือและเอกสารต่างๆจำนวน 10,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารเย็บหนังสือเข้าเล่มหนังสือและเอกสารอื่นๆค่าจ้างเหมาที่จำเป็นในการบริหารงานคลังเช่นจ้างเหมาบริการทั่วไปจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ฯรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆเดินทางไปราชการการฝึกอบรมและสัมมนาจำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก  
และค่าลงทะเบียนต่างๆ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมจำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สินและครุภัณฑ์ต่างๆ

ค่าวัสดุ รวม 80,000 บาท

วัสดุสำนักงานจำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่นกระดาษ

ปากกาดินสออย่างลบแฟ้มต่างๆ ฯลฯ วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

ค่าจัดซื้อแผ่นบันทึกข้อมูลสำหรับหมึกเครื่องปริ้นเตอร์  
ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค 10,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งเอกสารและค่าดวงดา

ไปรษณีย์ากรอากาศสดปี

แผนงานรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยรวม 588,950

บาท

งบดำเนินงานรวม 400,000 บาท

ค่าตอบแทนรวม 90,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสีย

ไปในการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิก อปพร.ในพื้นที่และ

นอกพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

เบิกค่าใช้จ่ายให้แก่สมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย

พลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2560

และค่าตอบแทนอปพร.ที่เป็นอาสาสมัครผู้พิทักษ์และอาสา

สมัครผู้พิทักษ์(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการจำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาของ

บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่าย รวม 230,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการค่าจ้างเหมาบริการ  
ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
จำนวน 120,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการ  
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยการระงับอัคคีภัย  
และภัยธรรมชาติต่างๆที่พิจารณาทำความเข้าใจสรุป  
รายงานเสนอแนะการดำเนินการตามระเบียบ  
กฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทา  
สาธารณภัยและงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายจำนวน  
12 เดือน

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า  
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆโครงการดำเนินการ  
ป้องกันและอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่  
และเทศกาลสงกรานต์จำนวน 20,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและลด  
อุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาล  
สงกรานต์(สำนักปัด)

ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การ  
บริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จจำนวน 20,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิต  
อาสาภัยพิบัติประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น  
กิจกรรมป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้นจำนวน 50  
คน

ฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนอป  
พร.จำนวน 50,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนอปพร.  
ฝึกอบรมป้องกันและอุบัติเหตุทางถนนจำนวน  
20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมป้องกันและลด  
อุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลวันปีใหม่และเทศกาล  
วันสงกรานต์กิจกรรมส่งเสริมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ  
วินัยจราจรความปลอดภัยในการสวมหมวกนิรภัยให้แก่  
พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างลูกจ้างรวมทั้งเด็ก

ปฐมวัยและผู้ปกครองในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและวินัย  
 จราจรจำนวน 100 คน  
 ค่าวัสดุรวม 80,000 บาท วัสดุเครื่องแต่งกายจำนวน  
 40,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกายชุดฝึกหรือชุด  
 ปฏิบัติการอปพรประกอบด้วยหมวกเสื้อกางเกงเข็มขัด  
 จำนวน 20 ชุด  
 วัสดุเครื่องดับเพลิงจำนวน 20,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นวัสดุเครื่องดับเพลิงวาล์วน้ำดับเพลิงเชื่อม  
 กับรถดับเพลิงท่อสายส่งน้ำสายดับเพลิงอุปกรณ์ไฟฟ้า  
 ฯลฯ  
 วัสดุจราจรจำนวน 20,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นวัสดุจราจรสัญญาณไฟกระพริบสัญญาณ  
 ไฟฉุกเฉินกรวยจราจร แผงกั้นจราจรป้ายเตือนแผ่น  
 ป้ายจราจรไฟแฉกกระบอกไฟ สติกเกอร์ติดรถหรือยาน  
 พาหนะ ฯลฯ  
 งบลงทุนรวม 188,950 บาท  
 ค่าครุภัณฑ์รวม 188,950 บาท  
 ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุจำนวน  
 48,000 บาท  
 คุณลักษณะเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์  
 ครุภัณฑ์อื่น

กระ โคงมณ จำนวน 29,750 บาท  
 จก

เพื่อจัดซื้อกระจกโคงมณ(กระจกจราจรนูน) ขนาด  
 80 ซม X80 ซม.(32 นิ้ว) เส้าเหล็กขนาดเส้น  
 ผ่านศูนย์กลาง 3 นิ้ว สูง 2.50 เมตร จำนวน 5  
 ชุดๆละ 5,950 เป็นเงิน 29,750 บาท  
 คุณลักษณะ

1. วัสดุผลิตจาก โพลีคาร์บอเนต อุปกรณ์จราจร  
แบบมีปีกกันฝน
2. กระจกยุบตัวได้ไม่แตก  
(ราคาตามท้องตลาด)

ไฟจราจรแบบกระพริบ

จำนวน 111, บา  
 วน 200 ท

เพื่อจัดซื้อชุดโคมไฟจราจรแบบกระปริดขนาด 300 mm LED 173 (สีแดงหรือสีเหลืองอย่างใดอย่างหนึ่ง) ระบบ Solar cell 6 W battery 12 V 7.8 amp ควบคุมด้วยระบบไมโครคอนโทรลเลอร์ พร้อมเสาเหล็กขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 3 นิ้ว สูง 2.50 เมตร จำนวน 8 ชุดๆละ 13,900 บาท เป็นเงิน 111,200 บาท(สำนักปลัด)(ราคาตามท้องตลาด)

น.ส.ตรีสวาท โวหารกล้า แผนงานการศึกษางานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษารวม 8,194,810 บาท

ผอ.กองการศึกษาฯ งบบุคลากร รวม 4,195,960 บาท

เงินเดือนฝ่ายประจำ รวม 4,195,960 บาท

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 3,286,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลจำนวน 9 อัตราดังนี้

1. นักบริหารงานการศึกษาเป็นเงิน 429,240 บาท

2. นักวิชาการศึกษาเป็นเงิน 369,480 บาท

3. เจ้าพนักงานธุรการเป็นเงิน 236,640 บาท

4. ครูอันดับ คศ. 2 จำนวน 5 อัตราเป็นเงิน 1,805,160 บาท

5. ครูอันดับ คศ. 3 จำนวน 1 อัตราเป็นเงิน 446,400 บาท

เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิการศึกษา

เงินประจำตำแหน่งจำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานการศึกษาในอัตราเดือน ละ 3,500 บาทจำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

เงินวิทยฐานะจำนวน 344,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะครูชำนาญการ ครูคศ.2  
จำนวน 5 อัตราในอัตราเดือนละ 3,500 บาทต่อคน  
จำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 210,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษครู  
คศ.3 ในอัตราเดือนละ 5,600 บาทจำนวน 12 เดือน  
เป็นเงิน 67,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนครูคศ.3 ใน  
อัตราเดือนละ 5,600 บาทจำนวน 12 เดือนเป็นเงิน  
67,200 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้างจำนวน 509,640 บาทเพื่อ  
จ่ายเป็น

1.ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจจำนวน  
509,640 บาทมีรายละเอียดดังนี้

1.1 ค่าตอบแทนตำแหน่งผู้ดูแลเด็กเดือนละ 11,400  
บาทจำนวน 3 อัตราจำนวน 12 เดือนเป็นเงิน  
410,400 บาท

1.2 ค่าตอบแทนตำแหน่งผู้ดูแลเด็กตั้งเพิ่มเติมจากที่  
ได้รับจัดสรรฯไม่เพียงพอจำนวน 3 อัตราจำนวน 12  
เดือนเป็นเงิน 99,240 บาท

เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างจำนวน 6,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง  
ตามภารกิจดังนี้

1 เงินเพิ่มค่าครองชีพผู้ดูแลเด็กเดือนละ 500 บาท  
จำนวน 12 เดือนเป็นเงิน  
6,000 บาท

งบดำเนินงานรวม 2,641,950 บาท

ค่าตอบแทนรวม 55,000 บาท

ค่าเช่าบ้านจำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลกอง  
การศึกษา

เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรเงินช่วยเหลือการศึกษามุตร  
ข้าราชการพนักงานลูกจ้างประจำจำนวน 25,000  
บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรให้แก่  
พนักงานส่วนตำบล

ค่าใช้จ่ายรวม 1,687,750 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการดูแลรักษาความสะอาดศูนย์พัฒนา

เด็กเล็กชั้นบรรณารักษ์เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน

613,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการดูแลรักษาความสะอาด

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชั้นบรรณารักษ์เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็ก

เล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จทั้ง 3 ศูนย์

และปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายจำนวน 12 เดือน

ค่าจ้างเหมาบริการช่วยเหลือดูแลเด็กและช่วยจัดทำ

ระบบบัญชีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วน

ตำบลศรีสมเด็จจำนวน 228,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการช่วยเหลือดูแลเด็กช่วย

จัดทำระบบบัญชีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การ

บริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จและปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับ

มอบหมายจำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 228,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า

ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

การจัดงานวันเด็กแห่งชาติจำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานวันเด็ก

ประจำปี 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรี

สมเด็จ

การเดินทางไปราชการการฝึกอบรมและสัมมนาจำนวน

35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการการฝึกอบรม

และสัมมนาค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะค่าเช่า

ที่พักและค่าลงทะเบียนต่างๆของพนักงานส่วนตำบล

พนักงานจ้างครูผู้ดูแลเด็กและผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัวศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด

ศรีนวลเจริญจำนวน 59,500 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่า

จัดการเรียนการสอนรายหัวศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด

ศรีนวลเจริญจำนวน 35 คนคนละ 1,700 บาทสำหรับ

สนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัวศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด

สมศรีบูรพาจำนวน 27,200 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่า

จัดการเรียนการสอนรายหัวศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด  
สมศรีบูรพาจำนวน 16 คนคนละ 1,700 บาทเป็นเงิน  
27,200 บาทสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัวศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน  
หนองแสงจำนวน 79,900 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการ  
เรียนการสอนรายหัวศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง  
จำนวน 47 คนคนละ 1,700 เป็นเงิน 79,900 บาท  
สำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนา

เด็กเล็ก

ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  
สำหรับเด็ก 3-5 ปีในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสมศรี  
บูรพาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีนวลเจริญศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็กบ้านหนองแสงจำนวน 42,140 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาค่ากิจกรรม  
พัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็ก 3-5 ปีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด  
สมศรีบูรพาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีนวลเจริญศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสงจำนวน 98 คนคนละ  
430 บาทเป็นเงิน 42,140 บาทสำหรับสนับสนุนศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็ก

ค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาค่าเครื่องแบบนักเรียน  
สำหรับเด็ก 3-5 ปีในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสมศรี  
บูรพาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีนวลเจริญศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็กบ้านหนองแสงจำนวน 29,400 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาค่าเครื่อง  
แบบนักเรียนสำหรับเด็ก 3-5 ปีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด  
สมศรีบูรพาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีนวลเจริญศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสงจำนวน 98 คนคนละ  
300 บาทสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนา

เด็กเล็ก

ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาค่าหนังสือเรียนสำหรับ  
เด็ก 3-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสมศรีบูรพาศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีนวลเจริญศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน  
หนองแสงจำนวน 19,600 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาสำหรับเด็ก 3-5 ปี  
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสมศรีบูรพาศูนย์พัฒนาเด็ก

เล็กวัดศรีนวลเจริญศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง  
จำนวน 98 คนคนละ 200 บาทเป็นเงิน 19,600  
บาทสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กค่าใช้จ่ายใน  
การจัดการศึกษาค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็ก 3-5  
ปีในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสมศรีบูรพาศูนย์พัฒนาเด็ก  
เล็กวัดศรีนวลเจริญศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง  
จำนวน 19,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาค่าอุปกรณ์  
การเรียนสำหรับเด็ก 3-5 ปีในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด  
สมศรีบูรพาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีนวลเจริญศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสงจำนวน 98 คนคนละ  
200 บาทเป็นเงิน 19,600 บาทสำหรับสนับสนุนศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็ก

สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาอาหารกลางวัน  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสงจำนวน  
241,815 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา  
อาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง  
จำนวน 245 วันจำนวนเด็กเล็ก 47 คนอัตราคนละ 21  
บาทต่อวันเป็นเงิน 241,815 บาท

สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาอาหารกลางวัน  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีนวลเจริญจำนวน  
180,075 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา  
อาหารกลางวันศูนย์พัฒนา เด็กเล็กวัดศรีนวลเจริญ  
จำนวน 245 วันจำนวนเด็กเล็ก 35 คนอัตราคนละ 21  
บาทต่อวันเป็นเงิน 180,075 บาท

สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาอาหารกลางวัน  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสมศรีบูรพาจำนวน 82,320  
บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา  
อาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสมศรีบูรพา  
จำนวน 245 วันจำนวนเด็กเล็ก 16 คนอัตราคนละ 21  
บาทต่อวันเป็นเงิน 82,320 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมจำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุง รักษาหรือซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์  
และทรัพย์สินอื่นๆ

ค่าวัสดุรวม 899,200 บาท

วัสดุสำนักงานจำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่นโต๊ะเก้าอี้ต่างๆ  
กระดาษปากกาดินสอค่าวัสดุงานบ้านงานครัวจำนวน  
864,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆเช่นแปรง  
ไม้กวาดถ้วยชามฯลฯ

ค่าจัดซื้ออาหารเสริมนม สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด  
สมศรีบูรพาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีนวลเจริญศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสงและจำนวนเด็ก 98 คน  
อัตราคนละ 7.37 บาทต่อกล่องต่อวันจำนวน 260 วัน  
เป็นเงิน 187,790 บาท

จัดซื้ออาหารเสริมนมสำหรับโรงเรียนหนองแสงวิทยา  
เสริมโรงเรียนบ้านโนนสะอาดโรงเรียนบ้านกำกหนอง  
อีตุ้มจำนวนเด็กนักเรียน 322 คนอัตราคนละ 7.37  
บาทต่อกล่องต่อวันจำนวน 260 วันเป็นเงิน  
617,020 บาท

เงินสมทบค่าจัดซื้ออาหารเสริม นมสำหรับศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็ก 3 ศูนย์ และสำหรับโรงเรียนในเขตตำบลศรี  
สมเด็จ 3 โรงเรียนที่ต้องจ่ายเพิ่มกรณีจัดซื้ออาหาร  
เสริมนมอัตราคนละ 7.82 บาทเกินที่ได้รับจัดสรร  
กล่องละ 0.45 บาทจำนวน 109,200 กล่อง เป็นเงิน  
49,140 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผ่นซีดีบันทึกข้อมูลตลับหมึก  
เครื่องปริ้นเตอร์จอภาพ

งบลงทุนรวม 4,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์รวม 4,500 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงานค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารขนาด  
2 ชั้นกระจกบานเลื่อนจำนวน 4,500 บาท

ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารขนาด 2 ชั้นกระจกบาน  
เลื่อนจำนวน 1 หลังเป็นเงิน 4,500 บาทเงิน

งบเงินอุดหนุนรวม 1,352,400 บาท

เงินอุดหนุนรวม 1,352,400 บาท  
เงินอุดหนุนส่วนราชการอุดหนุนโรงเรียนหนองแสง  
วิทยาเสริมโรงเรียนบ้านคำคงหนองอุดมโรงเรียนบ้าน  
โนนสะอาดโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันเงิน  
อุดหนุนโรงเรียนหนองแสงวิทยาสตรีเสริมโรงเรียน  
บ้านคำคงหนองอุดมโรงเรียนบ้านโนนสะอาดโครงการ  
สนับสนุนอาหารกลางวันจำนวนเด็กนักเรียน 322 คน  
อัตราคนละ 21 บาท ต่อวันจำนวน 200 วันเป็นเงิน  
1,352,400 บาท

นางนันทิดา เวียงเหล็ก แผนงานสาธารณสุขงานบริหารทั่วไปเกี่ยว  
กับสาธารณสุขรวม 1,216,180 บาท

นักจัดการงานทั่วไป รรก. งบประมาณรวม 550,200 บาท

ในตำแหน่ง ผอ.กอง เงินเดือนฝ่ายประจำรวม 550,200 บาท

สาธารณสุขและ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น  
จำนวน 388,200 บาท

สิ่งแวดล้อม เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล

ตำแหน่งนักบริหารสาธารณสุขอำนวยการ

ท้องถิ่นระดับต้นจำนวน 12 เดือนจำนวน 1 ตำแหน่ง

เงินเพิ่ม ต่างๆของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น  
จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักบริหารสาธารณสุข  
อำนวยการท้องถิ่นระดับต้นจำนวน 1 ตำแหน่งจำนวน  
12 เดือนเดือนละ 3,500 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้างจำนวน 108,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไปจำนวน 12 เดือนเป็น  
เงิน 108,000 บาท

เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างจำนวน 12,000 บาท

เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างทั่วไป

งบดำเนินงานรวม 505,980 บาท

ค่าใช้จ่ายรวม 390,680 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการค่าโฆษณาและเผยแพร่  
กิจกรรมต่างๆจำนวน 10,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่า  
โฆษณาและสิ่งแวดล้อมโครงการบริหารส่วนตำบลศรี  
สมเด็จเป็นเงิน 10,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการขับรถ EMS จำนวน 96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำหน้าที่เกี่ยวกับการขับรถ EMS ดูแลรักษาตรวจสภาพรถยนต์และเครื่องยนต์ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอต่อทะเบียนรถตามกำหนดลงบันทึกการใช้รถและซ่อมรถ EMS ทุกครั้งแก้ไขข้อบกพร่องเล็กน้อยในการใช้รถกู้ชีพให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน EMS แก่ผู้ประสบเหตุหรือผู้ป่วยช่วยติดต่อและอำนวยความสะดวกและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายจำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 96,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการทำหน้าที่เกี่ยวกับการป้องกันและกันจากโรคระบาดสัตว์จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำหน้าที่เกี่ยวกับการป้องกันและกำจัดโรคระบาดสัตว์เช่นการฉีดวัคซีนการตรวจและรักษาพยาบาลสัตว์การการจัดการให้คำแนะนำในการเลี้ยงสัตว์และการรักษาสัตว์และปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่ได้รับมอบหมายจำนวน 1 อัตราเป็นเงิน 120,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการดูแลความสะอาดบริเวณโดยรอบที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 90,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับดูแลความสะอาดบริเวณโดยรอบที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จในการจัดแต่งดอกไม้และไม้ประดับกิ่งไม้รอบสนามกีฬาตัดหญ้าเก็บกวาดทำความสะอาดและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 90,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจจำนวนสุนัขและแมวจำนวน 4,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสำหรับสุนัขและแมวทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของแยกเป็นสุนัข 664 ตัวและแมว 116 ตัวรวมจำนวน 780 ตัวตัวละ 6 บาทเป็นเงิน 4,680 บาท

ค่าดูแลเก็บสิ่งปฏิกูลจำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดูแลสิ่งปฏิกูลห้องสุขาที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า  
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆเดินทางไปราชการการ  
ฝึกอบรมและสัมมนาจำนวน 10,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฝึก  
อบรมสัมมนาค่าเบี้ยเลี้ยงค่าพาหนะค่าเช่าที่พักและค่า  
ลงทะเบียนต่างๆเป็นเงิน 10,000 บาท  
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมจำนวน 50,000 บาทเพื่อ  
จ่ายเป็นค่าบำรุงหรือซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์และทรัพย์สิน  
อื่นๆของกองสาธารณสุข  
ค่าวัสดุรวม 115,300 บาท  
วัสดุสำนักงานจำนวน 15,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าจัด  
ซื้อกระดาษหมึกปากกาดินสอฯลฯ  
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์จำนวน 100,300  
บาท เพื่อจ่ายเป็น  
1. ค่าจัดซื้อทรายป้องกันและกำจัดลูกน้ำยุงลาย  
จำนวน 10 ถังถังละ 5,000 บาทเป็นเงิน 50,000  
บาท  
2 ค่าจัดซื้อหัวเขื่อนน้ำยาเคมีพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย  
จำนวน 2 ลิตรลิตรละ  
1,500 บาทเป็นเงิน 3,000 บาท  
3 ค่าจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์การฉีดวัคซีนป้องกันโรค  
พิษสุนัขบ้าเป็นเงิน  
27,300 บาท  
3. ค่าจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์แอลกอฮอล์สำลีถุงมือ  
หน้ากากอนามัยเป็น  
20,000 บาท  
งบเงินอุดหนุนรวม 160,000 บาท  
เงินอุดหนุนรวม 160,000 บาทเงินอุดหนุนองค์กร  
ประชาชนเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตาม  
แนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขจำนวน  
160,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนา  
ศักยภาพด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน จำนวน  
หมู่บ้านละ 20,000 บาท จำนวน 8 หมู่บ้าน เป็นเงิน  
160,000 บาท

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆรวม  
422,000 บาท

งบดำเนินงานรวม 330,000 บาท

ค่าใช้จ่ายรวม 140,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานทางการแพทย์ฉุกเฉิน

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานทางการแพทย์  
ฉุกเฉินตามสัญญาจ้างเหมา

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า

ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆโครงการฝึกอบรมกู้ชีพ  
กู้ภัยจำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการการฝึกอบรม  
สัมมนา ค่าเบี้ยเลี้ยงค่าพาหนะค่าลงทะเบียนค่าที่พักฯลฯ

ค่าวัสดุรวม 190,000 บาท

วัสดุก่อสร้างจำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างเช่นวัสดุอุปกรณ์กู้ภัยเบื้องต้น  
ขวานขนาดใหญ่กรรไกรตัดเหล็กขนาดใหญ่ฯลฯ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์เช่นยา  
และเวชภัณฑ์แอลกอฮอล์เคมีภัณฑ์น้ำยาต่างๆ ชุด  
ป้องกันเชื้อโรคฯลฯ

วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายชุดปฏิบัติงานของ  
บุคลากรหรือเครื่องแบบตามมาตรฐานการแพทย์  
ฉุกเฉิน

วัสดุเครื่องดับเพลิงจำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ดับเพลิงชนิด ABC

เครื่องดับเพลิงน้ำยาเหลวระเหยชนิดไม่มีสาร CFC

ขนาดไม่น้อยกว่า 5 ปอนด์

วัสดุจราจรจำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นวัสดุจราจรเช่นกรวยจราจรไฟฉายหรือไฟ  
ควบคุมจราจรเสื้อสะท้อนแสงเทปกันการจราจร  
นกหวีดฯลฯ

งบลงทุน รวม 92,000 บาท  
ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุรวม 92,000 บาท  
เครื่องรับส่งวิทยุจำนวน 24,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุระบบ VHF/FM  
ชนิดติดรถยนต์ 25 วัตต์ขนาดกำลังส่ง 25 วัตต์  
ประกอบด้วยตัวเครื่องไมโครโฟนเสาอากาศอุปกรณ์  
ติดตั้งครบชุดหนังสือคู่มือราคาตามบัญชีมาตรฐาน  
ครุภัณฑ์สำนักงาน  
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์เครื่องดูดเสมหะ  
จำนวน 8,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องดูดเสมหะชนิดมือบีบลูก  
ยางราคาตามท้องตลาด  
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ค่าปรับปรุงรถยนต์กู้  
ชีพกู้ภัยจำนวน 60,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงรถกู้ชีพกู้ภัยอปท. ดังนี้เพื่อติด  
ตั้งอุปกรณ์ความปลอดภัยติดตั้งไฟกระพริบ 6 จุดด้าน  
ละ 3 จุดติดตั้งโคมไฟสปอร์ตไลท์สามารถปรับมุมสูง  
ต่ำซ้ายขวาจำนวน 4 จุดติดตั้งเข็มขัดนิรภัยติดตั้งที่นั่ง  
สำหรับผู้ปฏิบัติการฉุกเฉิน

นางกนกกลดา รัตนวิเศษ แผนงานสังคมสงเคราะห์งานบริหารทั่วไป  
เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์รวม

ผอ.กองสวัสดิการสังคม 1,279,880 บาท งบบุคลากรรวม  
986,880 บาท เงินเดือนฝ่ายประจำรวม 986,880  
บาท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น  
จำนวน 632,040 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลจำนวน 2  
อัตราดังนี้

1. นักบริหารงานสวัสดิการสังคมอัตราเงินเดือน  
30,790 บาทจำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 369,480  
บาท
2. นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการอัตราเงินเดือน 21,880  
บาท จำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 262,560 บาท  
เงินประจำตำแหน่งจำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักบริหารงาน  
สวัสดิการสังคมอัตราเดือนละ 3,500 บาทจำนวน  
12 เดือนเป็นเงิน 42,000 บาท  
ค่าตอบแทนพนักงานจ้างจำนวน 300,840 บาท  
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ  
จำนวน 1 อัตราดังนี้  
1.1 ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชนค่าตอบแทนเดือนละ  
16,070 บาทจำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 192,840  
บาท  
2 ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไปเพื่อจ่ายเป็นเงิน  
ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไปจำนวน 1 อัตรา  
เดือน ละ 9,000 บาทจำนวน 12 เดือนเป็นเงิน  
108,000 บาท เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง  
จำนวน 12,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง  
ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปจำนวน 1 อัตรา  
จำนวน 12,000 บาท  
งบดำเนินงานรวม 254,000 บาท ค่าตอบแทน  
รวม 56,000 บาท  
ค่าเช่าบ้านจำนวน 36,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพนักงานส่วนตำบล  
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรเงินช่วยเหลือการศึกษา  
บุตรข้าราชการพนักงานลูกจ้างประจำ จำนวน  
20,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของ  
พนักงานส่วนตำบล  
ค่าใช้จ่ายรวม 168,000 บาท  
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการค่าจ้างเหมาบริการ  
ปฏิบัติงานธุรการและงาน สารบรรณจำนวน  
108,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานธุรการ  
และงานสารบรรณซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการ  
รับส่งหนังสือการร่างโต้ตอบหนังสือราชการการ  
บันทึกข้อมูลการจัดทำฎีกาการพิมพ์เอกสารและ  
หนังสือราชการต่างๆการเก็บเอกสารตรวจสอบและ

สอบทานความถูกต้องของเอกสารการบันทึกการ  
ประชุมและจัดทำรายงานการประชุมของกอง  
สวัสดิการสังคมและการปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบ  
หมายจำนวน 1 อัตราเป็นเงิน 108,000 บาท  
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า  
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ  
ค่าเดินทางไปราชการการฝึกอบรมและสัมมนา  
จำนวน 60,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ  
พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างค่าเบี้ยเลี้ยงเดิน  
ทางค่าพาหนะค่าเช่าที่พักค่าธรรมเนียมและค่าลง  
ทะเบียนต่างๆ  
ค่าวัสดุรวม 30,000 บาท  
วัสดุสำนักงานจำนวน 20,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่นโต๊ะต่างๆ  
เก้าอี้ต่างๆกระดาษหมึกปากกาดินสอแฟ้ม ฯลฯ  
วัสดุคอมพิวเตอร์จำนวน 10,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผ่นซีดีบันทึกข้อมูลตลับหมึก  
เครื่องปริ้นเตอร์ ฯลฯ  
งบลงทุนรวม 39,000 บาท  
ค่าครุภัณฑ์รวม 39,000 บาท  
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์จัดซื้อ  
คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน จำนวน  
17,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์  
สำหรับสำนักงานจำนวน 1 เครื่องเครื่องละ  
17,000 บาทคุณลักษณะตามเกณฑ์ราคาและ  
คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ  
คอมพิวเตอร์  
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 22,000  
บาทเพื่อจ่ายเป็น  
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กจำนวน 1  
เครื่องเครื่องละ 22,000 บาทเป็นไปตามเกณฑ์  
ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ  
ระบบคอมพิวเตอร์

นายอภิชาติ รัตนวิเศษ      แผนงานเคหะและชุมชนงานบริหารทั่วไป  
เกี่ยวกับเคหะและชุมชนรวม

ผอ.กองช่าง      2,831,100 บาท    งบบุคลากรรวม 1,414,140  
บาท    เงินเดือนฝ่ายประจำรวม 1,414,140 บาท  
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจำนวน  
831,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลจำนวน 3  
อัตราดังนี้

1 นักบริหารงานช่างอำนวยการท้องถิ่นระดับต้นเป็น  
เงิน 389,400 บาท

2 นายช่างไฟฟ้าชำนาญการเป็นเงิน 249,360 บาท

3 เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เป็นเงิน 192,360  
บาท

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่างอำนวยการ  
ท้องถิ่นระดับต้นในอัตราเดือนละ 3,500 บาทจำนวน  
12 เดือนเป็นเงิน 42,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้างจำนวน 487,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็น 1 ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ  
ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบจำนวน 1 อัตราเป็น  
เงิน 153,960 บาท

2 ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วย  
ช่างไฟฟ้าจำนวน 1 อัตรา  
เป็นเงิน 117,600 บาท

3. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งพนักงาน  
จดมาตรวัดน้ำจำนวน 2 อัตราเป็นเงิน 216,000 บาท  
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างจำนวน 53,460 บาท  
ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจและ  
พนักงานจ้างทั่วไป

งบดำเนินงานรวม 1,288,360 บาท    ค่าตอบแทนรวม  
50,000 บาท

ค่าเช่าบ้านจำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า  
บ้านพนักงานส่วนตำบล

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรเงินช่วยเหลือการศึกษา  
บุตรข้าราชการพนักงานลูกจ้างประจำ จำนวน

20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษา  
บุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล

ค่าใช้จ่ายรวม 873,360 บาท รายจ่ายเพื่อให้ได้มา  
ซึ่งบริการ

ค่าจ้างบริการเกี่ยวกับกิจการประจำปีสำรวจตรวจสอบ  
จำนวน 252,360 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานเกี่ยวกับกิจการประจำปี  
สำรวจตรวจสอบแก้ไขปรับปรุงซ่อมแซมติดตั้งมาตรวัด  
น้ำบำรุงรักษาท่อประปาจัดเก็บค่าน้ำประปาปฏิบัติงาน  
และสนับสนุนงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายจำนวน  
12 เดือน

ค่าจ้างเหมาบริการทางด้านการประจำปีจำนวน  
120,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานทางด้านการประจำปี ซึ่งมี  
ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการสำรวจ วางแผน  
ปรับปรุงแก้ไขปัญหาข้อบกพร่องช่วยตรวจสอบและ  
ควบคุมรายได้รายจ่ายพัสดุครุภัณฑ์และทรัพย์สินต่างๆ  
ที่เกี่ยวข้องกับงานประจำปีบำรุงรักษาเครื่องมืออุปกรณ์  
ที่ใช้ในการปฏิบัติงานศึกษาและติดตามเทคโนโลยี  
องค์ความรู้ใหม่ๆและระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้องกับงาน  
ประจำปีปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆตามที่ได้รับ  
มอบหมาย

ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานด้านช่างโยธา  
จำนวน 120,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานด้านช่างโยธา  
เกี่ยวกับการช่วยควบคุมงานก่อสร้างสำรวจรังวัดทาง  
เพื่อการก่อสร้างสำรวจข้อมูลถนนภายในหมู่บ้านและ  
ระหว่างหมู่บ้านในเขตตำบลศรีสมเด็จและงานอื่นๆที่  
เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมายค่าจ้างเหมาบริการ  
ปฏิบัติหน้าที่ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าส่องสว่างภายใน  
หมู่บ้าน จำนวน 336,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติหน้าที่ซ่อมแซมระบบไฟฟ้า  
ส่องสว่างภายในหมู่บ้านระบบไฟฟ้าประปาหมู่บ้าน  
ระบบไฟฟ้าอาคารสำนักงานต่างๆขององค์การบริหาร

ส่วนตำบลศรีสมเด็จและงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย  
จำนวน 12 เดือน

ค่าถ่ายเอกสารเย็บหนังสือเข้าเล่มหนังสือจำนวน  
5,000 บาท

ค่าถ่ายเอกสารเย็บหนังสือเข้าเล่มหนังสือจำนวน  
5,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า  
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆค่าใช้จ่ายในการเดิน  
ทางไปราชการจำนวน 20,000 บาท ค่าใช้จ่ายในการ  
เดินทางไปราชการฝึกอบรมและสัมมนา ค่าเบี้ยเลี้ยง  
เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมและค่าลง  
ทะเบียนต่างๆ ฯลฯ

ค่าใช้จ่ายในการทดสอบคุณภาพน้ำตรวจสอบแหล่งน้ำ  
ใต้ดินจำนวน 20,000 บาท ค่าใช้จ่ายในการทดสอบ  
คุณภาพน้ำตรวจสอบหาแหล่งน้ำใต้ดินทางธรณีฟิสิกส์  
และค่าทดสอบต่างๆ ฯลฯ

ค่าวัสดุ รวม 365,000 บาท วัสดุสำนักงาน จำนวน  
75,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่น  
โต๊ะเก้าอี้ต่างๆ เครื่องเจาะกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ  
หมึกปากกา ดินสอ แฟ้มโต๊ะ พับพลาสติก ไฟเบอร์สีขาว  
138 x 76 x 74 cm จำนวน 10 ตัว เก้าอี้พลาสติก  
จำนวน 125 ตัว

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุจำนวน 140,000 บาท เพื่อจ่าย  
เป็นค่าจัดซื้อหลอดไฟ สายไฟ ฟิวส์ สวิตช์ไฟฟ้า คอมไฟ  
คอมไฟโซล่าเซลล์ ฯลฯ

วัสดุก่อสร้างจำนวน 120,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้ต่างๆ อิฐ หิน ปูนทราย ท่อน้ำ  
และอุปกรณ์ประปา ยางมะตอยสำเร็จรูป ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์จำนวน 30,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผ่นบันทึกข้อมูล ดับหมึกเครื่อง  
ปริ้นเตอร์ ฯลฯ

งบลงทุนรวม 128,600 บาท

ค่าครุภัณฑ์รวม 128,600 บาท ครุภัณฑ์ สำนักงาน  
เดินที่ จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ

เต็นท์กว้าง 4 เมตรยาว 8 เมตรจำนวน 2 หลังหลังละ 25,000 บาท

ครุภัณฑ์โรงงาน จัดซื้อเครื่องเจีย/ตัดแบบมือถือ ขนาด 5 นิ้วจำนวน 1 เครื่องเครื่องละ 5,300 บาท เป็นเงิน 5,300 บาท ตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์

จัดซื้อเครื่องเลื่อยชักไร้สายจำนวน 6,300 บาท เครื่องเลื่อยชักไร้สายจำนวน 1 เครื่องเครื่องละ 6,300 บาทเป็นเงิน 6,300 บาท

จัดซื้อสว่านไร้สาย จำนวน 5,000 บาทจำนวน 1 เครื่องเครื่องละ 5,000 บาทเป็นเงิน 5,000 บาท ราคาตามท้องตลาด

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์จัดซื้อ คอมพิวเตอร์ notebook จำนวน 22,000 บาทเพื่อ จ่ายเป็นค่าจะซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ notebook จำนวน 1 เครื่องเครื่องละ 22,000 บาทเป็นไปตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ครุภัณฑ์อื่นๆ จัดซื้อซัมเมอร์ส 1 แรง จำนวน 18,000 บาทจะซื้อซัมเมอร์ส 1 แรงจำนวน 1 ชุดชุดละ 18,000 บาทเป็นเงิน 18,000 บาท

จัดซื้อซัมเมอร์ส 1.5 แรงจำนวน 22,000 บาท จำนวน 1 ชุดชุดละ 22,000 บาท

นางสุปรียา แก้วสะอาด แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชนงาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง

หัวหน้าสำนักปลัด ชุมชนรวม 220,000 บาทงบ ดำเนินงานรวม 220,000 บาท ค่าใช้สอยรวม 220,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

การดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตผู้สูงอายุผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสจำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุผู้ พิการและผู้ด้อยโอกาส(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตำบลศรีสมเด็จตามนโยบายรัฐและคณะกรรมการความสงบแห่งชาติ(คสช) และกระทรวงมหาดไทย จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตำบลศรีสมเด็จตามนโยบายรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย (สำนักปลัด)โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรีการพัฒนาศรีและครอบครัวการยุติความรุนแรงในครอบครัวและการป้องกันและแก้ไขปัญหายาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควรการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรีการพัฒนาศรีและครอบครัวการยุติความรุนแรงในครอบครัวและการป้องกันและแก้ไขปัญหายาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควรการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น(สำนักปลัด)  
โครงการส่งเสริมสนับสนุนอาชีพประชาชน ตำบลศรีสมเด็จ หมู่ที่ 1 - 8 จำนวน 160,000 บาท

น.ส.ตรีสวาท โวหารกล้า แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ  
ผอ.กองการศึกษาฯ งานกีฬาและนันทนาการ รวม 280,000 บาทงบดำเนินงานรวม 280,000 บาทค่าใช้จ่ายสอยรวม 280,000 บาท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ การจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทยในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตำบลศรีสมเด็จ จำนวน 250,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทยในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและส่งเสริมการสร้างความปลอดภัยของสมานฉันท์ของคนในชุมชนตำบลศรีสมเด็จ  
ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาดังกล่าวพัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จและเข้าร่วม

การแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรต่างๆจัดให้มีการแข่งขันจำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จและเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือองค์กรต่างๆจัดให้มีการแข่งขัน

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่นรวม 110,000 บาท งบดำเนินงานรวม 110,000 บาท ค่าใช้สอยรวม 110,000 บาท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการจัดงานประเพณีต่างๆของท้องถิ่นจำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานบุญประเพณีต่างๆของท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามตำบลศรีสมเด็จ

โครงการจัดงานวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุตำบลศรีสมเด็จจำนวน 30,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุตำบลศรีสมเด็จเป็นเงิน 30,000 บาท

โครงการรวมพลคนชนเผ่าร่วมกับอำเภอสมเด็จจำนวน 30,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

โครงการรวมพลคนชนเผ่าร่วมกับอำเภอสมเด็จประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2566

นายอภิชาติ รัตน์วิเศษ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างรวม 1,591,000 บาท

ผอ.กองช่าง งบดำเนินงานรวม 310,000 บาทค่าใช้สอยรวม 310,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมจำนวน 310,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น

1. ค่าจ้างเหมาซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านหลุบเป็ล้อย หมู่ที่ 1 เป็นเงิน 133,000 บาท
2. ค่าจ้างเหมาซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านโนนสะอาดหมู่ที่ 3 เป็นเงิน 77,000 บาท
3. ค่าจ้างเหมาซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านคำกั้งหมู่ที่ 4 เป็นเงิน 100,000 บาท

งบลงทุนรวม 1,281,000 บาท ค่าที่ดินและสิ่ง

ก่อสร้างรวม 1,281,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

-ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายวัดป่าแสงอรุณ

เทพนิมิตรบ้านหนองแสงหมู่ที่ 2 จำนวน 99,000

บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

สายวัดป่าแสงอรุณเทพนิมิตรบ้านหนองแสงหมู่ที่ 2

ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง 4 เมตรระยะทาง 50 เมตร

หนา 0.10 เมตรหรือพื้นที่คสล.ไม่น้อยกว่า 250

ตารางวาเป็นเงิน 99,000 บาทรายละเอียดตามแบบ

แปลนอบต.ศรีสมเด็จ

-ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหนองร่องคำหิน

บ้านคำกุงหมู่ที่ 5 จำนวน 190,000 บาท เพื่อจ่าย

เป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหนอง

ร่องคำหินบ้านคำกุงหมู่ที่ 5 ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง

4 เมตรระยะทาง 115 เมตรหนา 0.10 เมตรหรือพื้นที่

คสล.ไม่น้อยกว่า 460 ตารางเมตรเป็นเงิน 190,000

บาทรายละเอียดตามแบบแปลนอบต.ศรีสมเด็จ

-ก่อสร้างถนนลูกรังเพื่อการเกษตรบ้านโนนสะอาดหมู่

ที่ 3 จำนวน 113,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง

ถนนลูกรังเพื่อการเกษตรบ้านโนนสะอาดหมู่ที่ 3

ปริมาณงานกว้าง 4 เมตรยาว 380 เมตรสูงเฉลี่ย

0.50 เมตรเป็นเงิน 113,000 บาทรายละเอียดตาม

แบบแปลนอบต.ศรีสมเด็จ

ก่อสร้างถนนลูกรังภายในหมู่บ้านบ้านหลุบเปลือย หมู่

ที่ 1 จำนวน 47,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรังภายในหมู่บ้านบ้าน

หลุบเปลือย หมู่ที่ 1 ปริมาณงานกว้าง 4 เมตรยาว

145 เมตรสูงเฉลี่ย 0.5 เมตรเป็นเงิน 47,000 บาท

รายละเอียดตามแบบแปลนอบต.ศรีสมเด็จ

-ก่อสร้างฝายน้ำล้นห้วยกุดอิคุณ บ้านหนองแสงหมู่ที่

8 จำนวน 202,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างฝายน้ำล้นห้วยกุดอิคุณ บ้าน

หนองแสงหมู่ที่ 8 ปริมาณสันฝายสูง 1 เมตรผนังข้าง

สูง 2.50 เมตรกว้าง 8.00 เมตรเป็นเงิน 202,000 บาทรายละเอียดตามแบบแปลนอบต.ศรีสมเด็จ  
วางท่อระบายน้ำปากล้นรางพร้อมบ่อพัก  
คอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองแสงหมู่ที่ 2 จำนวน 210,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำปากล้นรางพร้อมบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองแสงหมู่ที่ 2 ปริมาณงานท่อระบายน้ำคอนกรีตปากล้นรางขนาดศก. 0.40 x 1.00 เมตรจำนวน 210 ท่อนบ่อพักคสล.ขนาด 0.60 x 0.60 เมตรจำนวน 18 บ่อพร้อมฝาปิดคสล.เป็นเงิน 210,000 บาทรายละเอียดตามแบบแปลนอบต.ศรีสมเด็จ

วางท่อระบายน้ำปากล้นรางพร้อมบ่อพัก  
คอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองอีตุ้มหมู่ที่ 6 จำนวน 210,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำปากล้นรางพร้อมบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองอีตุ้มหมู่ที่ 6 ปริมาณงานท่อระบายน้ำคอนกรีตล้นรางขนาดศก 0.40 \*x1.00 เมตรจำนวน 236 ท่อนบ่อพักคสรล. 0.60 x 0.60 เมตรจำนวน 16 บ่อพร้อมฝาปิดคสล.เป็นเงิน 210,000 บาทรายละเอียดตามแบบแปลนอบต.ศรีสมเด็จ

วางท่อระบายน้ำปากล้นรางพร้อมบ่อพัก  
คอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหุบเปือยหมู่ที่ 7 จำนวน 210,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำปากล้นรางพร้อมบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหุบเปือยหมู่ที่ 7 ปริมาณงานท่อระบายน้ำคอนกรีตปากล้นรางขนาดศก. 0.40 x 1.0 เมตรจำนวน 210 ท่อนบ่อพักคสล. ขนาด 0.60 x 0.60 เมตรจำนวน 18 บ่อพร้อมฝาปิดคสล.เป็นเงิน 210,000 บาทรายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ศรีสมเด็จ

นางสุปรียา แก้วสะอาด      แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร  
รวม 558,000 บาท    งบบุคลากรรวม

หัวหน้าสำนักปลัด      444,000 บาท    เงินเดือนฝ่ายประจำรวม  
444,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจำนวน  
258,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งนักวิชาการเกษตรจำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้างจำนวน 186,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการเกษตรจำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงานรวม 114,000 บาท ค่าตอบแทนรวม 24,000 บาท

ค่าเช่าบ้านจำนวน 24,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลค่าใช้สอยรวม 80,000 บาท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

-โครงการธนาคารน้ำใต้ดินตำบลศรีสมเด็จจำนวน 20,000 บาทเพื่อจ่ายเป็น-ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำธนาคารน้ำใต้ดินหมู่บ้านตำบลศรีสมเด็จ

-โครงการทำปุ๋ยหมักชีวภาพ จำนวน 10,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมการจัดทำปุ๋ยหมักชีวภาพ

-โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์อบต.ศรีสมเด็จจำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงภูมิทัศน์เช่นค่าจัดซื้อไม้ดอกไม้ประดับกระถางปลูกดินปลูกหินปู ฯลฯ

-โครงการปล่อยพันธุ์ปลาถวายเป็นพระราชกุศลเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถในรัชกาลที่ 9 จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปล่อยพันธุ์ปลาเพื่อขยายพันธุ์ถวายเป็นพระราชกุศลเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถในรัชกาลที่ 9

-โครงการรื้อน้ำรักษาแผ่นดินเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูรรัชกาลที่ 10 จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรื้อน้ำรักษาแผ่นดินเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูรรัชกาลที่ 10

-ส่งเสริมสนับสนุนการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้าสมเด็จ

พระเทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารีจำนวน  
 10,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริม  
 สนับสนุนการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระ  
 ราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระ  
 เทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารี  
 ค่าวัสดุรวม 10,000 บาท วัสดุการเกษตรจำนวน  
 10,000 บาท  
 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายวัสดุการเกษตรเช่น จอบ เสียม  
 มีด คลาด กรรไกรตักแต่งกิ่ง  
 ประธานสภาฯ ตามที่ท่านนายก อบต.และหัวหน้าส่วน/ผอ.กองต่างๆ  
 ได้นำเรียนรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณราย  
 จ่ายประจำปี 2566 เรียบร้อยแล้วมีสมาชิกสภาท่าน  
 ไตที่จะซักถามหรือไม่ ถ้าไม่มีสมาชิกสภาซักถาม  
 จะขอมติที่ประชุมสภาเพื่อรับหลักการแห่งร่างข้อ  
 บัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ  
 พ.ศ. 2566 ด้วยการยกมือ  
 ที่ประชุม มีมติรับหลักการ จำนวน 8 เสียง  
 ประธานสภาฯ ที่ประชุมสภาฯมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบ  
 มาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
 เรียบร้อยแล้วต่อไปจะดำเนินการเสนอชื่อคณะ  
 กรรมการแปรญัตติ คณะกรรมการแปรญัตติอย่างน้อย  
 3 - 7 คน ที่ประชุมสภาฯเห็นควรว่าคณะกรรมการแปร  
 ญัตติควรมีกี่คน  
 นายไสว คำมะภา เสนอ 3 คน  
 ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้า  
 ไม่มีจะขอมติที่ประชุม  
 ที่ประชุมเห็นว่าคณะกรรมการแปรญัตติควรมีจำนวน ๓  
 คนตามที่เสนอ โปรดยกมือ  
 มติที่ประชุม เห็นด้วยจำนวน 7 เสียง  
 ประธานสภาฯ ในลำดับต่อไปขอนำเรียนที่ประชุมสภาฯให้สมาชิก  
 สภาฯเสนอชื่อบุคคลที่จะมาเป็นคณะกรรมการแปร  
 ญัตติ ขอเรียนเชิญ



เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
ศรีสมเด็จ

ลงชื่อ บุญยอด ภูจัตตุ ผู้ตรวจบันทึกการ  
ประชุม

(นางบุญยอด ภูจัตตุ )

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสมเด็จ